



no: الرقم:
date التاريخ: ٢٠١٨/ /

أهمية ودور المكتبات الجامعية في نشر وتعميق الثقافة والبحث والدراسة وماهي

مبررات إنشاء مكتبة أكاديمية إلكترونية

يتلخص دور المكتبات في:

- ١- توفر مصادر المعرفة
- ٢- تنمية المهارات التي تساعد على سرعة التعلم
- ٣- دعم المناهج الدراسية وتوفير المعلومات

ما هو مفهوم المكتبة الجامعية:

مؤسسة علمية تهدف إلى جمع مصادر المعلومات وتقديمها للمستخدمين وتمييزها

أهداف المكتبات الجامعية

- ١- توفر مصادر المعرفة للتخصصات الجامعية
- ٢- تقديم الخدمات المعلوماتية والمكتبية
- ٣- تقديم الخدمات في أسرع وقت

٤- تهيئة المناخ المناسب للدراسة والبحث

٥- تعريف المستخدمين بكيفية استخدام مصادر المعلومات المتوفرة

أهمية المكتبات الجامعية

١- تشجيع البحث العلمي: فالمكتبة هي الملاذ الأول والأخير للباحثين و

الدارسين فهي بيت البحث العلمي مهما كان مجال البحث يلجؤون إلى المكتبات وبشكل كبير جدا نظرا إلى كون هذه المكتبات تحتوي العديد من الكتب الهامة والحيوية وفي كافة أصناف العلم وأنواعه و مجالاته الأمر الذي يمكن الباحثين من الحصول على المراجع بكل سهولة وبدون أن يتكلفوا تكاليف مادية ومرتفعة .

٢- المساهمة في البناء الفكري للمجتمع

٣- تشجيع النشر العلمي

٤- حماية التراث والفكر الإنساني

من المستخدمين من الخدمات الجامعية

١- أعضاء الهيئة التدريسية

- ٢- الطلبة بمختلف مستوياتهم الأكاديمية وتخصصاتهم
- ٣- أفراد المجتمع المحلي من عاملين في الجامعة والباحثين في مختلف المجالات
- الخدمات التي تقدمها المكتبات الجامعية

- ١- خدمة الإعارة
- ٢- خدمة الإحاطة الجارية
- ٣- خدمة البحث بالاتصال المباشر
- ٤- خدمة التصوير والاستنساخ
- ٥- خدمة تدريس المستفيدين
- ٦- إعداد فهارس للمكتبة

المكتبة الالكترونية أحد أهم أشكال المكتبة الجامعية

ما هي المكتبات الالكترونية الجامعية: هي شكل جديد للمكتبة

التقليدية حيث يتم الاعتماد فيها على التقنيات الحديثة

فائدة المكتبات الالكترونية في التعليم الأكاديمي

- ١- توفير مصادر المعلومات الالكترونية التي ترتبط بالمناهج التعليمية

٢- تقديم خدمات المعلومات المطلوبة من أعضاء الهيئة التدريسية والطلاب

٣- تنظيم مصادر المعلومات الالكترونية بالطرق العلمية التي تسمح

باستخدامها بسهولة ويسر

مبررات إنشاء المكتبة الأكاديمية الالكترونية

١- توفر الوقت والجهد

٢- سهولة تداول المواد الالكترونية

٣- ازدياد كميات المعلومات بأشكالها الالكترونية

٤- تطوير أساليب التعليم

٥- توفر وسائل اتصال عالية الجودة والسرعة

٦- إنشاء تقنيات المعلومات والاتصالات وتوفرها في المكتبات

إرشادات استخدام المكتبة الجامعية

١- تجنب تناول المشروبات والمأكولات

٢- التزام الهدوء

٣- المحافظة على نظافة المكان

٤- اترك الكتاب على الطاولة بعد الانتهاء منه ولا تعيده للرف

٥- إتباع التعليمات والتوجيهات

التعاون التام مع موظفين المكتبة

-- في الحتام اتمنى من أمناء المكتبات الأعزاء والمحاضرين أن

يكونوا قد تفاعلوا مع هذه المحاضرة بكل حب وأمرية وتوسعت

مداركهم بحب المكتبات والعمل المكتبي وهدفنا الأساسي

الذي نسعى اليه من خلال هذه الدورة ان نساهم في تنمية مهارات

أمناء المكتبات في كيفية العمل في المكتبة وطرق تنظيم

مصادر المعلومات

* فالكتابة هي الذاكرة الوحيدة المؤكدة المستمرة للفكر

الإنساني

* والقراءة قيمة من القيم إما أن تكتسبها فتسعد بها أو تخسر

فنشقى بجهلنا .

وتمنياتي لكم التوفيق والنجاح في العمل والارتقاء بمكتباتنا الى

أعلى المستويات

مديرة المكتبات

مرانية الديوب