

الخطة الوطنية لتطوير برامج التعليم العالي ومناهجه

بناء المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS)

قطاع العلوم الاقتصادية والإدارية

**National Academic Reference Standards for Economic
and Administration Sciences**

2011

فهرس المحتوى

5	تقديم من وزير التعليم العالي
7	تقديم من وحدة إدارة المشروع
9	مقدمة
11	أولاً - موجبات الخطة
14	ثانياً - مرتكزات الخطة
15	ثالثاً - أهداف الخطة
16	رابعاً - منهجية العمل المعتمدة لتنفيذ الخطة
21	- الدلائل الإرشادية لبناء المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية
27	- وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لقطاع العلوم الاقتصادية والإدارية
29	- وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج إدارة الأعمال
29	- مقدمة عن برنامج إدارة الأعمال
29	- معلومات مهنية عن خريجي برنامج إدارة الأعمال
30	- المواصفات المميزة لخريجي برنامج إدارة الأعمال
30	- المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج إدارة الأعمال
35	- وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج المحاسبة والتدقيق
35	- مقدمة عن برنامج المحاسبة والتدقيق
35	- معلومات مهنية عن خريجي برنامج المحاسبة والتدقيق
36	- المواصفات المميزة لخريجي برنامج المحاسبة والتدقيق
36	- المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج المحاسبة والتدقيق
41	- وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج التسويق

41	- مقدمة عن برنامج التسويق
41	- معلومات مهنية عن خريجي برنامج التسويق
42	- المواصفات المميزة لخريجي برنامج التسويق
42	- المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج التسويق
47	- وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج المصارف والتمويل
47	- مقدمة عن برنامج المصارف والتمويل
47	- معلومات مهنية عن خريجي برنامج المصارف والتمويل
48	- المواصفات المميزة لخريجي برنامج المصارف والتمويل
48	- المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج المصارف والتمويل
53	- وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج نظم المعلومات الإدارية
53	- مقدمة عن برنامج نظم المعلومات الإدارية
53	- معلومات مهنية عن خريجي برنامج نظم المعلومات الإدارية
54	- المواصفات المميزة لخريجي برنامج نظم المعلومات الإدارية
54	- المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج نظم المعلومات الإدارية
59	- وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج الاقتصاد
59	- مقدمة عن برنامج الاقتصاد
59	- معلومات مهنية عن خريجي برنامج الاقتصاد
60	- المواصفات المميزة لخريجي برنامج الاقتصاد
60	- المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج الاقتصاد

تقديم

يتوج إصدار هذه الوثيقة الهامة، وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية، إنجاز وزارة التعليم العالي للمرحلة الأولى من «الخطة الوطنية لتطوير برامج التعليم العالي ومناهجه».

تعد هذه الوثيقة دليلاً مرجعياً للقطاع الأكاديمي الذي تمثله وأداة تساعد في ضمان الجودة وفي تقويم المحصلات التعليمية مقابل المعايير التي تمت صياغتها والتي تمثل حد أدنى من المتطلبات المعرفية والمهاراتية التي يجب على الخريج من مؤسسات التعليم العالي الحكومية والخاصة أن يحققها.

لقد شارك في وضع هذه المعايير سبعة عشر فريقاً يمثلون مختلف القطاعات الأكاديمية، بعد أن تم وضع خطة تنفيذية مفصلة على مستوى فرق العمل القطاعية هذه، وجرى تنظيم ورشات عمل تعريفية وتساورية، شارك بها نخبة من أصحاب الاختصاص من الأكاديميين الذين قاموا بالتعاون مع مجموعة من الخبراء الدوليين، بصياغة معايير أكاديمية وطنية مواكبة للمعايير العالمية ونابعة من الهوية الثقافية والاجتماعية والوطنية للإنسان العربي السوري.

ورغبة في مواءمة البرامج لتوقعات أرباب المهن وإرشاد صناع القرار في تخطيط السياسات، حرصت الوزارة على إشراك كامل مجتمع المستفيدين في عملية تطوير المعايير وعرضها على طيف واسع من فئات المستفيدين شمل صناع القرار والطلاب الراغبين بالإلتحاق بالجامعات والطلاب الحاليين، والخريجين، وأرباب العمل، والجهات المسؤولة عن التمويل، والنقابات المهنية... إلخ.

إن هذه الخطوة فاتحة واعدة لسلسلة من التطورات التي ستطرق على الخطط الدراسية وصولاً بمناهجنا إلى الغاية المنشودة في تحقيق الاعتمادية العالمية، وضماناً لاستمرارية التطوير، يعدّ مجلس التعليم العالي العدة لإنجاز المرحلة الثانية المتمثلة في تطبيق الجامعات للمعايير عبر إعادة النظر بالمناهج والبرامج الدراسية على هدى هذه المعايير.

وإنها لمناسبة أغنتها لأثمن جهود كل من ساهم في إنجاز هذا العمل، من فرق أكاديمية وإدارات علمية ولجان تنسيقية وخبراء دوليين ومحليين، آمليين أن تسهم هذه المعايير في تطوير مخرجات منظومة التعليم العالي وتحسين الوضع التنافسي لخريجينا في سوق العمل.

والله ولي التوفيق

الدكتور عبد الرزاق شيخ عيسى
وزير التعليم العالي

تقديم من وحدة إدارة المشروع

تمثل هذه الوثيقة المنتج الموعود للمرحلة الأولى من «الخطة الوطنية لتطوير برامج التعليم العالي ومناهجه»، والتي أتت استجابة لمتطلبات النقلة النوعية التي تشهدها منظومة التعليم العالي السورية على جميع الصعد وفقاً للمؤشرات الكمية المعروفة، والنوعية المتمثلة بالحاجة المتزايدة إلى مواكبة الثورة المعرفية وحركة النمو العالمية التي تجتاح المجتمعات كافة، في المجالات العلمية والتقنية والاقتصادية والاجتماعية.

لقد انطلقت وحدة إدارة المشروع، المشكلة بموجب قرار مجلس التعليم العالي رقم 206/ تاريخ 2010/2/7م، وبكل اندفاع وحماس من فرق العمل المشكلة لصياغة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية، انطلقت في تنفيذ المهمة الموكلة إليها، إيماناً منها بموجبات هذه الخطة وبجميع العوامل التي شكلت دافعاً قوياً من أجل الارتقاء بمناهج التعليم العالي، بما يتناسب مع التقدم العلمي والتحولات الاجتماعية والحاجة إلى الترابط والتكامل بين المقررات الدراسية، وإلى معيرة المناهج وحقلنة التعليم وتمهيده بإدخال مهارات الحياة العملية في المناهج ضمن إطار من القيم والثوابت التي نصت عليها السياسة الوطنية للتعليم في الجمهورية العربية السورية.

لقد هدفت «الخطة الوطنية لتطوير برامج التعليم العالي ومناهجه» إلى إحداث نقلة نوعية في مخرجات التعليم من خلال إجراء تطوير نوعي وشامل في مناهجه لتستطيع بكل كفاية واقتدار تحقيق سياسة وأهداف التعليم على نحو تكاملي يجمع الأبعاد المعرفية والمهاراتية اللازمة لكل تخصص، إلى جانب تعزيز قيم المواطنة الصالحة والعمل المنتج والمشاركة الفاعلة في تحقيق برامج التنمية والمحافظة على أمن وسلامة البيئة وصحتها، وها هي المرحلة الأولى من هذه الخطة التي خصصت لبناء واعتماد وإشهار المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لجميع الاختصاصات تترجم هذه الأهداف كخطوة أساسية لإعادة النظر في المناهج الخاصة بجميع البرامج الدراسية، بما يتوافق مع المعايير الموضوعية.

وإنه في النهاية الاستحقاق الصادق لتثمين الجهود وتقديم الشكر والعرفان، باسم وحدة إدارة المشروع، لكل من ساهم في تحقيق هذا الإنجاز من فرق عمل قطاعية ولجان إدارية وتنسيقية، وإدارات جامعية، والشكر موصول هنا إلى مديرية التقويم والاعتماد في الوزارة تقدير لجهودها المبذولة في إخراج هذه الوثيقة وتدقيق المعايير.

أملين أن تسهم هذه الوثيقة، بما تتضمنه من معايير وإرشادات، في تعبيد الطريق وإنارته للمرحلة الثانية من هذه الخطة الطموحة، وصولاً إلى الغاية المنشودة في تطوير برامج التعليم العالي ومناهجه وتحسين مواءمتها لمتطلبات التنمية وسوق العمل.

والله ولي التوفيق

الدكتور محمد نجيب عبد الواحد
معاون وزير التعليم العالي
رئيس وحدة إدارة المشروع

التعريف بالخطة الوطنية لتطوير برامج التعليم العالي ومناهجه

مقدمة

دعت الخطة الخمسية العاشرة لقطاع التعليم العالي إلى اتخاذ الإجراءات اللازمة لتحقيق هدف استراتيجي هام يتضمن:

«الوصول إلى مستوى نوعي في الخطط الدراسية البرامج والمناهج»

ولتحقيق هذا الهدف، سعت وزارة التعليم العالي إلى تنفيذ عدد من السياسات التنفيذية التي تم اعتمادها في الخطة الخمسية العاشرة والتي يمكن إيجازها بالآتي:

■ تحديث الخطط الدراسية والمناهج وتطويرها بما يلبي حاجات التنمية الشاملة وسوق العمل.

■ إعادة النظر في البنية التنظيمية للبرامج الأكاديمية لتعزيز برامج التعددية المعرفية وعبر الاختصاصات.

■ تطوير برامج مستحدثة تستجيب للاحتياجات المجتمعية المعاصرة.

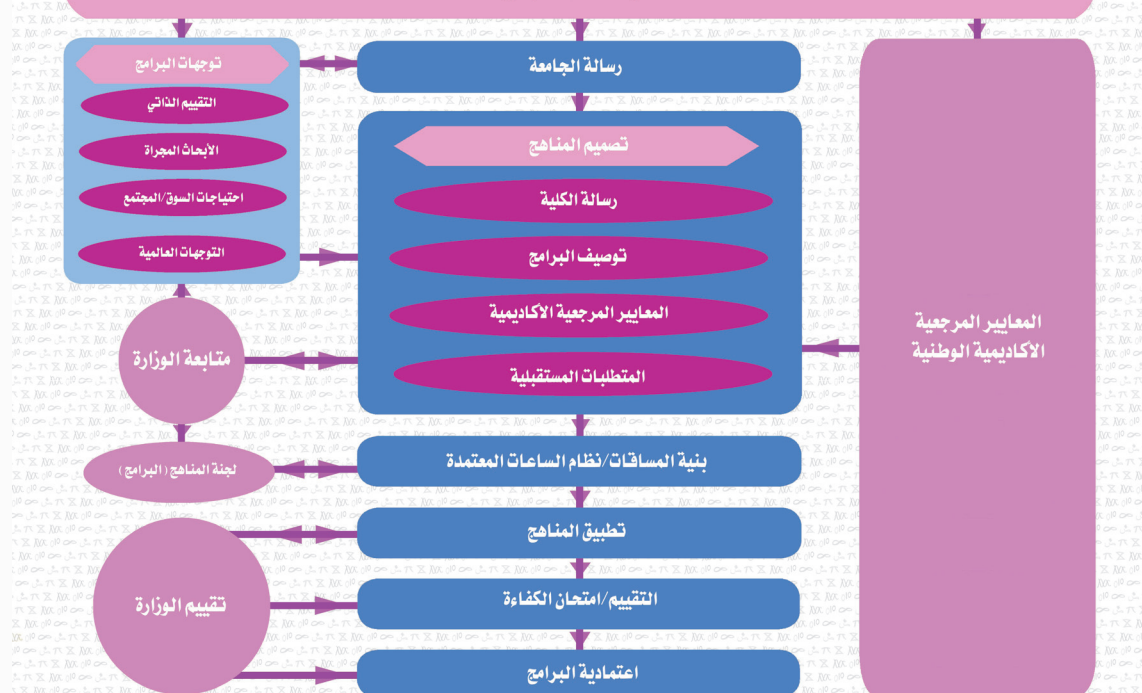
■ استحداث برامج تعليم مستمر وتعلم مدى الحياة لتحسين المستوى العلمي والتقني لقوة العمل.

يقدم هذا الجزء من الوثيقة إطاراً تعريفاً ووصفاً لمنهجية العمل لمشروع «الخطة الوطنية لتطوير برامج التعليم العالي ومناهجه» الذي يهدف إلى تحديث الخطط الدراسية والمناهج وتطويرها بما يلبي حاجات التنمية الشاملة وسوق العمل، بالإضافة إلى تطوير برامج مستحدثة تستجيب للاحتياجات المجتمعية المعاصرة. ونقدم فيما يلي وصفاً موجزاً لهذه الخطة: موجهاتها، مرتكزاتها، أهدافها، المنهجية المعتمدة في تحقيقها، كما تبلور هذه الخطة في منظورها الشمولي جملة الجهود الحالية التي تبذلها المجالس الجامعية ومجلس التعليم العالي في هذا المجال.

الخطة الوطنية لتطوير برامج التعليم العالي ومناهجه

2010 - 2013

تنمية المقدرات البشرية



أولاً - موجبات الرخطة

تقدم مؤسسات التعليم العالي المنتشرة داخل القطر والتابعة لوزارة التعليم العالي (جامعات - معاهد عليا - معاهد متوسطة) مئات البرامج (التخصصات) تحت مسميات ودرجات أكاديمية مختلفة تتوزع ضمن عدد من القطاعات الأكاديمية التي يمكن وضعها ضمن التصنيف العريض التالي:

- 1 - قطاع العلوم الطبية.
- 2 - قطاع العلوم الأساسية.
- 3 - قطاع العلوم الزراعية والبيطرية.
- 4 - قطاع العلوم الاقتصادية والإدارية.
- 5 - قطاع العلوم الهندسية (1).
- 6 - قطاع العلوم الهندسية (2).
- 7 - قطاع العلوم التربوية.
- 8 - قطاع العلوم السياسية والقانونية.
- 9 - قطاع العلوم اللغوية والأدبية.
- 10 - قطاع العلوم الاجتماعية.
- 11 - قطاع العلوم التاريخية والجغرافية.
- 12 - قطاع علوم الشريعة.
- 13 - قطاع الفنون.
- 14 - قطاع علوم التربية الرياضية.
- 15 - قطاع العلوم الموسيقية.
- 16 - قطاع علوم السياحة.
- 17 - قطاع علوم الآثار.

علماً أن جميع هذه البرامج معتمدة رسمياً من قبل مجلس التعليم العالي، مروراً بلجنة الخطط والمناهج المنبثقة عنه. لقد أشارت الدراسات العديدة المختصة بتحليل الوضع الراهن لبرامج ومناهج التعليم العالي إلى الخصائص المشتركة التالية التي تتسم بها البرامج الحالية:

■ **التركيز على المعارف والمفاهيم النظرية على حساب المهارات والجانب العملي والتدريبي:** لقد أدى النقص في المحتوى العملي والتدريبي للمناهج إلى تعزيز الفجوة بين مخرجات التعليم ومحصلاته من جهة ومتطلبات سوق العمل من جهة أخرى، مما أضعف الموقف التنافسي للخريجين في سوق العمل.

■ **النمطية في البرامج والمناهج على مستوى الجامعات:** فيما عدا بعض البرامج التي تم إحداثها في السنوات الأخيرة، تتوفر أغلبية البرامج في جميع الجامعات والأقسام العلمية بشكل متكرر وتقليدي وتكاد تكون هي ذاتها في كل جامعة أو كلية. لم تعد هذه التقسيمات والتسميات النمطية (على الرغم من السهولة والمرونة في التعامل معها بين الجامعات) تستجيب لبنية المجتمع الاقتصادية الحديثة، إذ يتطلب الاقتصاد المعرفي القائم على الابتكار تنوعاً في البرامج التعليمية، وما لم يبدأ في تهيئة المجال لتنوع الاختصاصات والابتكار والتجديد فيها، وتوليد برامج ذات تخصصات متعددة (Multi-disciplinary) أو بينية (Inter-disciplinary) أو عبر تخصصية (Trans-disciplinary) فسيظل هذا التعليم يعيد إنتاج ذات المؤهلات النمطية البعيدة عن مستجدات العالم المعاصر وديناميته الاقتصادية.

■ **افتقار كل كلية وبرنامج إلى رسالة وأهداف وآليات لتحقيق الأهداف وربط المناهج بالأهداف:** في الحقيقة، إن المنهج المتبع حالياً في توصيف البرامج والمناهج الدراسية وإقرارها بدءاً من المجالس الجامعية وانتهاءً بمجلس التعليم العالي (لجنة الخطط والمناهج) لا يتم وفقاً للقواعد والآليات المتعارف عليها عالمياً، بل ويغيب عنه الكثير من عناصر التوصيف الضرورية لقياس ورصد مستوى تحصيل الخريج وجودة البرامج والمناهج. نذكر من أهم عناصر التوصيف هذه:

- **الأهداف العامة والخاصة المرجوة من البرنامج/المقرر والمستوحاة من رسالة المؤسسة التعليمية ومتطلبات البرنامج.**
- **المحصلة التعليمية المستهدفة (Intended Learning Outcome (ILO)) للطلاب بعد إنهائه لمرحلة معينة أو مقرر ما.**

تعد هذه المحصلة العنصر الأهم في العملية التعليمية كونها تعبر عن «الحصاد» المرجو من البرنامج أو المقرر، وهي التي تربط المقررات

مع أهداف البرنامج والبرنامج مع رسالة المؤسسة. تعرف المحصلة التعليمية المستهدفة (ILO) لبرنامج أو مقرر بأنها «المعرفة والفهم والمهارات التي تستهدفها المؤسسة من وراء برامجها ومناهجها المقررة والمرتبطة برسالتها».

■ غياب المعيارية في توصيف البرامج الأكاديمية ومناهجها، وبرز الحاجة إلى الانتقال إلى تعليم مركّز على المعايير: لقد تنامت الحاجة إلى المعيارية والمعايير في البرامج الأكاديمية مع تنوع المؤسسات التعليمية وتنوع أنماط التعليم وتنوع الاختصاصات والمتطلبات في سوق العمل من معارف ومهارات. أبرزت هذه الحاجة ضرورة توفير معايير مرجعية أكاديمية على المستويين الوطني والمؤسسي، واعتماد هذه المعايير كمركّز مرجعي لبناء مناهج التعليم والتعلم وقياس مستوى التحصيل للطلاب بعد التخرج. تحدد المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (National Academic Reference Standards (NARS)) «مستوى أدنى من المتطلبات المعرفية والمهاراتية التي يجب على المؤسسات التعليمية الوطنية كافة أن تحققها من خلال برامجها التعليمية لكي تضمن أن الخريج قد اكتسب حداً أدنى من المعرفة والمهارات بما يتفق مع السياسة الوطنية للتعليم العالي».

تجدر الإشارة هنا إلى العلاقة الارتباطية بين المعايير المرجعية والمحصلات التعليمية المستهدفة لبرنامج أو مقرر حيث من المفروض أن تعكس هذه المحصلات استخدام المعايير الوطنية بمستوى مناسب كونها تشتمل على ذات المركبات الأساسية المضمنة في المعايير المرجعية الوطنية، وهنا تكمن أهمية توفير أو تحديث المعايير المرجعية الوطنية كخطوة أساسية في أية خطة لتطوير المناهج والبرامج. تبين الخصائص المشتركة المبينة أعلاه للبرامج والمناهج التي تقدمها مؤسسات التعليم العالي أن من الضروري إعادة النظر وبشكل شمولي في المنهج المتبع في توصيف البرامج والمناهج والمقررات الدراسية، وإعادة صياغة اللوائح الداخلية لجميع البرامج والتخصصات بما يتفق مع القواعد والآليات المتعارف عليها عالمياً، وبشكل يتم فيه لحظ جميع عناصر التوصيف الغائبة والمشار إليها أعلاه، لتتكامل وتتناغم مع معايير مرجعية وطنية مطلوب تطويرها كخطوة أولى أساسية في خطة وطنية لتطوير برامج التعليم العالي ومناهجها.

ثانياً - مرتكزات الخطة

مما سبق، نجد أنّ المنطلق إلى تطوير وتحديث البرامج والمناهج، يجب أن يستند إلى المرتكزات الأساسية التالية:

- 1 - **الانتقال إلى التعليم المرتكز على المعايير (المعيرة):** بتطوير ما يسمى بالمعايير المرجعية الأكاديمية (Academic Reference Standards) على المستويين الوطني والمؤسسي، واعتماد هذه المعايير كمرتكز مرجعي لبناء مناهج التعليم والتعلم، وهذا يحتم على المجتمع الأكاديمي بكافة مكوناته (صانعي قرار، وإداريين، وأساتذة، وممثلين لسوق العمل، ومنظمات تربوية ومهنية، ومؤسسات تعليمية، وقيادات مجتمع ورواد أعمال، وكذلك آباء وطلاب) تبني ثقافة جديدة تقوم على المعيرة (Standardization) في عملية صياغة المناهج والانخراط البناء في عملية تحديثها، وبناء المقدرات البشرية اللازمة للتمكن من إدماج هذه الثقافة الجديدة في جميع مفاصل العملية التعليمية والتربوية، بما في ذلك التقويم والقياس للطلبة والخريجين.
- 2 - **حقنة المناهج:** وذلك بتبني مفهوم الحقول الأكاديمية (Fields) عوضاً عن التخصصات الأكاديمية (Disciplines) كمنطلق لبناء البرامج والمناهج، نظراً لسهولة الإسقاطات المهنية للحقول الأكاديمية في سوق العمل. يُعَدّ الاهتمام بالمحتوى العملي والتدريبي والمهني للمناهج عامل نجاح أساسي في تكريس مفهوم حقنة المناهج.
- 3 - **تمهيز المناهج:** وذلك بحقن المناهج بالمهارات الأساسية اللازمة للطلاب سواء منها المتصلة بالحقل المعرفي التخصصي أو الممارسة المهنية أو تلك القابلة للتحويل والانتقال.

ثالثاً - أهداف الخطة

مما سبق يمكن حصر أهداف «الخطة الوطنية لتطوير برامج التعليم العالي ومناهجه» بما يلي:

- 1 - تطوير معايير مرجعية أكاديمية وطنية (National Academic Reference Standards (NARS)) لمنظومة التعليم العالي وفق المنهجية المبينة أعلاه والتي سبق وأن أقرت في اللجنة العليا لضمان الجودة والاعتماد.
- 2 - صياغة المقترحات والخيارات الأجدى للتطوير المستقبلي للبرامج الدراسية والمناهج المتوفرة حالياً بما يتوافق والمعايير الموضوعية ويخدم بشكل مباشر وفعال رسالة التعليم العالي ويضمن في الوقت ذاته جودة التحصيل العلمي لخريجي هذه البرامج، ومواءمة هذا التحصيل مع متطلبات التنمية الوطنية وحاجات المجتمع المحلية والإقليمية، وذلك بعد إجراء تحليل معمق للوضع الراهن لكل حقول أكاديمي والبرامج والمناهج التي ترتبط بهذا الحقل.
- 3 - استحداث برامج جديدة تواكب المستجدات المعرفية العالمية وحاجات التنمية.
- 4 - اعتماد الخطوات العملية المطلوب اتخاذها لتنفيذ هذه المقترحات ووضع البرامج الجديدة التي سيتم استحداثها موضع التنفيذ من قبل المؤسسات التعليمية المعنية.

رابعاً - منهجية العمل المعتمدة لتنفيذ الخطة

إن بلوغ الأهداف المذكورة في البند السابق يتطلب إجراءً على مرحلتين رئيسيتين:

المرحلة الأولى: بناء واعتماد وإشهار المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) الخاصة بكل قطاع أكاديمي، وإخراجها ضمن ما يسمى بوثيقة المعايير الأكاديمية المرجعية الوطنية للمقاطع الأكاديمي.

المرحلة الثانية: إعادة النظر في المناهج الخاصة بجميع البرامج الدراسية المتوفرة حالياً، بما يتوافق مع المعايير الوطنية الموسوعة ويخدم بشكل مباشر وفعال رسالة التعليم العالي.

سيتم في هذه الوثيقة التركيز على المرحلة الأولى بكل تفاصيلها المتعلقة بالمنهجية والخطة التنفيذية لبناء واعتماد وإشهار المعايير الوطنية المرجعية لتكون إطاراً مرجعياً للخوض في المرحلة الثانية، على أن يتم لاحقاً وضع خطة تنفيذية للمرحلة الثانية وفق منهجية تتوافق مع منهجية المرحلة الأولى وتتداخل معها.

تم تنفيذ **المرحلة الأولى** تبعاً للخطوات المنهجية التالية:

أ - تقسيم الفضاء البرامجي للتعليم العالي إلى قطاعات أكاديمية:

يتضمن القطاع الأكاديمي عدداً من الاختصاصات المتجانسة أكاديمياً ومهنياً والتي تشكل في مجملها قطاعاً له ارتباطات مهنية أو اجتماعية مشتركة، بشكل يسهل معها تحليل وضع القطاع من الناحية الأكاديمية والمهنية، ووضع المواصفات العامة لخريجي هذا القطاع وبالتالي وضع تصور حول جملة المعارف والمهارات التي تجعل خريج هذا القطاع مرغوباً ومنافساً في سوق العمل.

ب - تشكيل فرق عمل قطاعية تتولى صياغة مسودة المعايير الوطنية لقطاعاتها الأكاديمية:

تألف كل فريق قطاعي من:

■ رئيس الفريق.

■ منسق وطني للفريق.

■ نخبة من الأكاديميين المنتمين للقطاع الأكاديمي المعني.

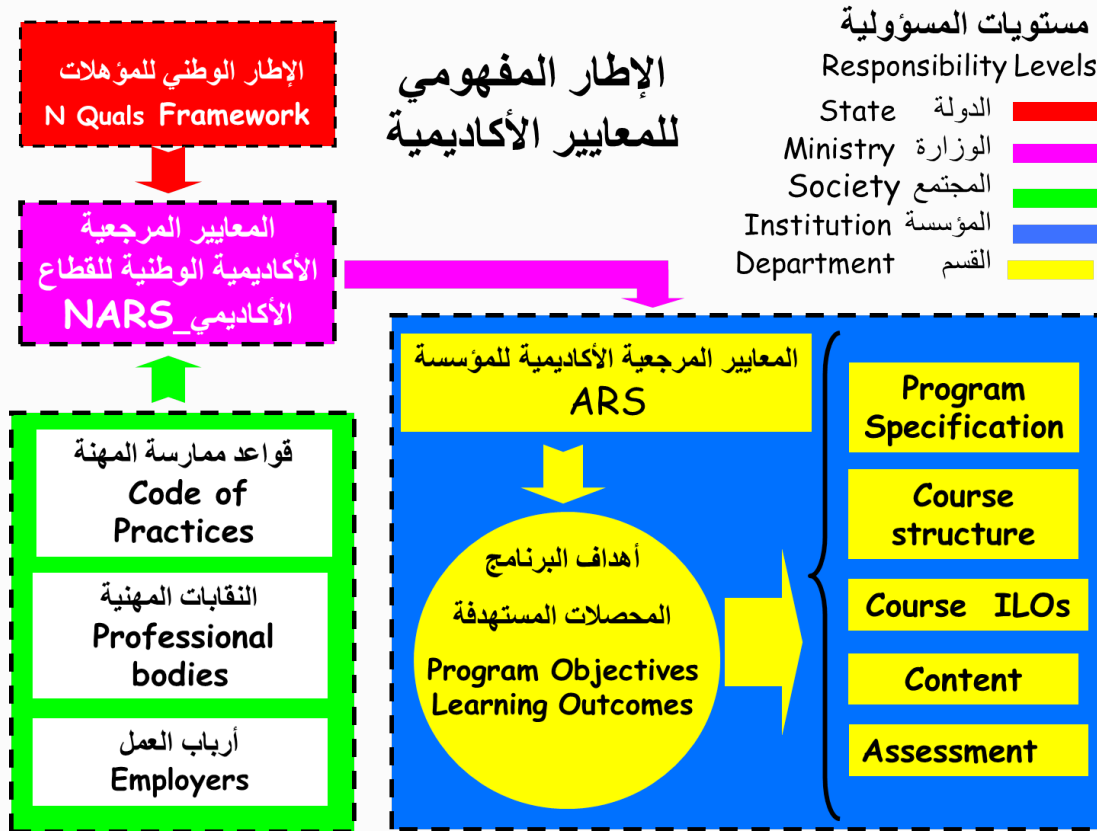
■ ممثلون عن مجتمع المستفيدين.

■ مستشار للجودة في الجامعة التي ينتمي إليها رئيس الفريق (مدير الجودة في الجامعة أو أي خبير جودة في الجامعة).

تم تشكيل هذه الفرق بموجب قرار مجلس التعليم العالي رقم 107/ تاريخ 2009/11/21م، الذي حدد أيضاً مهام هذه الفرق، يتم العمل داخل كل فريق وفق المنهجية المحددة لاحقاً والتي ستقدم «دلائل إرشادية لبناء المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية».

ت - إجراء دراسة شاملة ومعقدة لواقع القطاع الأكاديمي والمهن المنبثقة عنه ومواصفات خريجي البرامج الأكاديمية المنتمية للقطاع والمهارات التي يحتاجها هؤلاء الخريجون:

تم في هذه المرحلة إجراء استعراض تحليلي لكل قطاع أكاديمي من قبل الفريق القطاعي، من وجهة نظر قطاعية أي النظر إلى القطاع الأكاديمي على مستوى جامعات القطر كقطاع من قطاعات التعليم العالي له امتداده القطاعي الحقيقي في الدولة والمجتمع والقطاعات الإنتاجية ذات العلاقة. يبين الشكل رقم (1) الإطار المفهومي الوظيفي المحدد للعلاقة بين القطاع الأكاديمي والمستويات الأخرى (مستويات المسؤولية) بدءاً من المستوى الوطني (الدولة) الممثل بالإطار الوطني للمؤهلات (National Qualification Framework (NQF)، مروراً بالمستوى القطاعي الاقتصادي/المجتمعي المتعلق بالقطاع الأكاديمي والممثل بالنقابات المهنية وأرباب العمل، وانتهاءً بالمستوى المؤسسي والبرامجي. كما يدل المخطط المذكور على الجهات المرجعية التي سيتم الاستناد إليها في تطوير المعايير المرجعية الوطنية للقطاع الأكاديمي.



الشكل رقم (1)

ث - صياغة مسودة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) للقطاع الأكاديمي:

تحدد هذه المعايير كما سبق وأشرنا «مستوى أدنى من المتطلبات المعرفية والمهاراتية التي يجب على المؤسسات التعليمية الوطنية كافة أن تحققها من خلال برامجها التعليمية لكي تضمن أن الخريج قد اكتسب حداً أدنى من المعرفة والمهارات بما يتفق مع السياسة الوطنية للتعليم العالي». وتشتمل هذه المعايير بالنسبة لقطاع أكاديمي على المكونات المعيارية الأساسية التالية:

- **المعرفة والفهم (Knowledge and Understanding):** وتلخص جملة المعارف والمفاهيم الأكاديمية التي يجب على الخريج أن يكتسبها في نهاية دراسته.
- **المقدرات الذهنية (Intellectual Abilities):** وتعتبر عن جملة المقدرات الذهنية المتوقع اكتسابها من قبل الخريج، كالمقدرة على التحليل والمناقشة والاستنتاج - المقدرة على طرح المشكلات وإيجاد الحلول لها - المقدرة على الابتكار...إلخ.
- **المهارات العملية (Practical Skills):** التي تترجم المقدرة على تحويل المعارف النظرية المكتسبة إلى تطبيقات عملية.
- **المهارات العامة القابلة للانتقال (General Transferable Skills):** وهي مهارات عامة لا علاقة لها بالتخصص كالمهارات الحاسوبية ومهارات التواصل ومهارات الإدارة ومهارات العمل بالفريق...إلخ.

ج - عرض مسودة المعايير على مجتمع المستفيدين القطاعي من خلال ورشات عمل تشاورية تقام لهذا الغرض:

تنبع أهمية هذه الخطوة من الأهمية الفائقة لمبدأ التشاركية الذي يقضي بضرورة إشراك مجتمع المستفيدين (Stakeholders) للقطاع الأكاديمي في نسج السياسات التعليمية المختلفة لهذا القطاع. يشمل هذا المجتمع جميع من لهم علاقة بالقطاع و/أو المستفيدين من مخرجات برامجه التعليمية ابتداءً من صانعي القرار، مروراً بالإداريين والأساتذة والأباء والطلاب والمؤسسات التعليمية والمنظمات التربوية والمهنية وقيادات المجتمع ورواد الأعمال، وانتهاءً بممثلي سوق العمل. إن من عوامل النجاح الأساسية للمعايير المرجعية الخاصة بأي قطاع هو أن تتمخض عملية تطوير المعايير عن معايير تلبي حاجات وتوقعات المجتمع المستفيد منها، وأن تعكس هذه المعايير في ذات الوقت قدرة التعليم العالي على المساهمة الفعالة في خطط التنمية القطاعية والمجتمعية.

إن تحقيق هذه التشاركية من شأنه أن يعزز الشعور بالملكية (Sense of Ownership) نحو المعايير المطوّرة لدى مجتمع المستفيدين بجميع عناصره. تهدف ورشات العمل هذه إذاً إلى التشاور مع مجتمع المستفيدين القطاعي وجمع ملاحظاتهم ومقترحاتهم حول مسودة المعايير للنظر في اعتمادها لاحقاً.

ج - تأليف فرق العمل التخصصية للاختصاصات الموجودة في القطاع الأكاديمي والتي ستقوم بصياغة المعايير الوطنية التخصصية (NARS Characterization).

تم تشكيل فرق تخصصية يتكون كل منها من:

■ **رئيس الفريق** (يختار من الفريق الوطني العام، من ذوي الاختصاص المعني).

■ **منسق وطني** (يختار من الفريق الوطني العام).

■ **نخبة من الأساتذة الأكاديميين من الاختصاص المعني** يمثلون الجامعات.

ويحافظ هذا الفريق على ارتباطه بالفريق القطاعي الأم.

خ - تنظيم ورشات عمل تخصصية لعرض مسودة المعايير الوطنية التخصصية على مجتمع المستفيدين التخصصي (انطلاقاً من ذات المبدأ كما في الفقرة ج).

د - وضع المعايير (العامة والتخصصية) بصيغتها النهائية بعد الأخذ بالملاحظات والمتطلبات الواردة في ورشات العمل، ورفعها إلى مجلس التعليم العالي للاعتماد.

الدلائل الإرشادية لبناء المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية Guidelines for Developing National Academic Reference Standards

الغاية

هدفت هذه الدلائل إلى وضع توضيحات تفصيلية وملاحظات توجيهية تساعد الفرق القطاعية العاملة في تطوير المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية أو ما يسمى اختصاراً بـ (NARS)، وذلك بهدف:

- الفهم المعمق لهذه المعايير، الأهداف والفوائد الكامنة وراء تطويرها وامتلاكها، المستفيدون منها، خصائصها العامة
- إعداد الترتيبات اللازمة لتطوير المعايير.
- تأمين قالب جاهز (Template) لكتابة وثيقة المعايير.

1 - تعرف المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية بأنها «مستوى أدنى من المتطلبات المعرفية والمهاراتية التي يجب على المؤسسات التعليمية الوطنية كافة أن تحققها من خلال برامجها التعليمية لكي تضمن أن الخريج قد اكتسب حداً أدنى من المعرفة والمهارات بما يتفق مع السياسة الوطنية للتعليم العالي».

2 - تهدف هذه المعايير إلى اتخاذ التدابير لإرشاد المجتمع الأكاديمي في سورية ومساعدته على توصيف طبيعة وخصائص البرامج الأكاديمية في قطاع أو حقل أكاديمي أو مجال معين من التخصص. وهي تمثل أيضاً التوقع العام حول المؤهلات والمقدّرات والصفات التي ينبغي أن يتمتع بها الخريجون من هذه البرامج.

3 - كما أنها تمثل عتبة دنيا من المعايير التي تشجع على الوصول إلى مستويات أعلى من الإنجازات، وتسمح بالتالي للمؤسسات التعليمية بأن تتميز في أدائها التعليمي من خلال استهدافها لمعايير مرجعية أكاديمية خاصة بها (ARS) تصمم بحيث تتفوق على المعايير الوطنية، كون هذه الأخيرة تمثل العتبة الدنيا للمعايير ($ARS \geq NARS$).

4 - تشمل المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية على جزأين: جزء عام يحدد المتطلبات الرئيسية للدراسة في قطاع أكاديمي ما مثل الهندسة أو الزراعة (مهمة الفرق القطاعية العامة الموصوفة سابقاً)، يليه جزء خاص يلقي مزيداً من الضوء على متطلبات الدراسة في برنامج أو مجموعة من البرامج الدراسية التخصصية مثل الهندسة الميكانيكية أو هندسة السيارات أو هندسة الطيران أو زراعة البساتين ... (مهمة الفرق التخصصية الموصوفة في سابقاً).

5 - من الأهمية بمكان عدم الاعتقاد أن المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج ما: تعني منهاجاً دراسياً أو يمكن أن تشكل جزءاً من منهاج دراسي، كما أن من غير الممكن أن تشكل هذه المعايير المحتوى المعرفي أو المهاراتي للمنهاج بل إن هذه المعايير تمثل جملة المواصفات المفتاحية المتوقعة لخريج برنامج ما، وهي بذلك تسمح بالمرونة والابتكار في تصميم البرامج الأكاديمية. لذلك فإنه يجب تجنب الانجراف في كتابة أية تفاصيل حول المنهاج في الوثيقة الخاصة بالمعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية. من المناسب أيضاً الإشارة إلى أن المعلومات الخاصة بأي برنامج أكاديمي، إن كانت أهدافاً أو محصلات تعليمية مستهدفة أو منهاجاً، هي مسؤولية المؤسسة التعليمية صاحبة البرنامج.

6 - تدوّن المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لقطاع أكاديمي: أو برنامج تخصصي ضمن وثيقة مرجعية تسمى «وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية» التي تتضمن المركبات الرئيسية التالية:

■ تعريف معمق وشامل للحقل والمهنة والمهارات المنبثقة عنها: (The Skills, Attributes and Qualities)

■ مواصفات الخريج الدارس للحقل أو المجال الأكاديمي: (Attribute of the graduate)

■ المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية: (NARS) التي تتكون بدورها من:

● المعرفة والفهم: (Knowledge and Understanding)

● المقدرات الذهنية: (Intellectual Abilities)

● المهارات العملية والمهنية: (Practical and Professional Skills)

● المهارات العامة القابلة للانتقال: (General Transferable Skills)

7 - تستخدم وثيقة المعايير في مجالات عديدة نذكر منها:

■ كمصدر مرجعي خارجي لمؤسسات التعليم العالي لدى تطوير برامج قائمة أو استحداث برامج جديدة.

■ كدليل عام لكتابة المحصلات التعليمية المستهدفة من البرنامج (ILOs).

■ كإطار عام يسمح بداخله بالمرونة والتعددية وتشجيع الابتكار في البرامج.

■ كدليل مرجعي يساعد في ضمان الجودة الداخلي وفي تقويم المحصلة التعليمية أمام المعايير المتضمنة في الوثيقة.

■ كدليل يخدم الطلاب وأرباب العمل للتعرف على ما يقدمه التعليم العالي في حقل تخصصي ما.

■ كدليل يخدم هيئات الاعتماد لدى إجراء التقييم الخارجي من أجل الاعتماد.

8 - جمهور المستفيدين من المعايير (Beneficiaries):

- **الأكاديميون:** لصياغة المحصلات التعليمية المستهدفة (ILOs) وتصميم المناهج والامتحانات.
- **القائمون على المؤسسات التعليمية (الإدارات العلمية):** في مجالس الأقسام والكليات كمقياس مرجعي لتطوير المناهج والتطوير الأكاديمي.
- **صناع القرار:** تستخدم المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لإرشاد صناع القرار في تخطيط سياساتهم وموازناتهم المالية.
- **أولياء الطلاب:** لمتابعة تقدم الدراسة لأبنائهم الطلبة.
- **الطلاب:** يمكن للمعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية أن ترشد الطلاب عن مدى مواءمة البرامج لتوقعاتهم المهنية.
- **أرباب العمل:** يمكن للمعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية أن ترشد أرباب العمل حول المؤهلات التي يمكن لحقل أو اختصاص أكاديمي محدد أن يزودها.

- **هينات الاعتماد:** يمكن للمعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية أن تستخدم كمرجع في عملية التقييم الخارجي من أجل الاعتماد.

9 - الخصائص الموصى بها للمعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية:

والخصائص التالية:

- **الهوية والقيم الوطنية:** يجب أن تستند المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية على مرتكزات نابعة من الهوية الاجتماعية والثقافية الوطنية، آخذين بعين الاعتبار البعدين الروحي والقيمي الكفيلين بتطوير الإنسان العربي السوري بشموليته من حيث مواطنته وفكره وقيمه ومهاراته، ليصبح مورداً بشرياً مبدعاً ومفكراً ومنتجاً، مع تشجيع روح المبادرة الفردية لديه وتزويده بأصول النفاذ إلى المعرفة وطرائق وأخلاقيات البحث العلمي المتقدم.
- **الوضوح:** يجب أن تكون التوقعات التي تحددها المعايير واضحة ومكتوبة بشكل واضح وقابل للفهم من قبل جميع القراء والمعنيين باستخدام المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية، والمشار إليهم في البند السابق.
- **المرونة:** يجب أن تتسم المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية بالمرونة اللازمة لتوفير إمكانية تطبيقها في جميع مؤسسات التعليم العالي العامة والخاصة وفي جميع أنحاء الجمهورية العربية السورية، بمعزل عن البيئة الثقافية والاجتماعية والجغرافية والاقتصادية.
- **التنوعية:** يجب أن تتقبل معايير المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية وتدعم التنوعية في البرامج الأكاديمية وأن تتجنب الترويج للنمطية، وذلك ضمن إطار مفهومي تحدده المعايير.

- **تشجيع الابتكار:** يجب أن تشجع معايير المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية الابتكار في البرامج والمناهج وطرائق التدريس، وذلك تماشياً مع مبدأ التنوع السابغ وتشجيعاً للتميز بين المؤسسات التعليمية.
- **الموضوعية:** يجب أن تكون المعايير موضوعية وعملية وذات صلة مباشرة بالمسائل الأساسية للتعليم، وبخاصة فيما يتعلق بالتوقعات حول مواصفات الخريج ومؤهلاته.
- **الشمولية:** يجب أن تكون المعايير شاملة لجميع النواحي التعليمية والسلوكية للعملية، كون هذه المعايير ذات محتوى معرفي ومهاراتي من جهة، وقيم وأخلاقيات ومواقف من جهة أخرى. كما يجب على هذه المعايير أن تعكس الممارسات المهنية ذات العلاقة.
- **الواقعية وقابلية الإنجاز:** يجب، لدى صياغة المعايير، تجنب كل ما هو غير واقعي وغير قابل للتنفيذ.
- **قابلية القياس:** على المعايير أن تصاغ بشكل يسهل فيه قدر الإمكان على المؤسسة التعليمية أن تضع مؤشرات تتمكن بموجبها من تقييم مستوى تحقيقها لهذه المعايير.
- **الارتباط بالمحصلات:** على المعايير أن تكون قابلة للارتباط بالمحصلات المتوقعة من الخريج، وذلك من خلال قابلية المقارنة بين المحصلات التعليمية التي اكتسبها الخريج وبين ما هو مستهدف ضمن نظام ضمان الجودة.
- **تشاركية والتزام مجتمع المستفيدين:** يجب إشراك كامل مجتمع المستفيدين في عملية تطوير المعايير كما سبق وأوردنا.
- **الارتباط بالمجتمع والانقياد به:** على المعايير، تماشياً مع رسالة التعليم العالي في سورية والتزاماً بالمسؤولية المجتمعية للجامعات، أن تلبي حاجات وتطلعات المجتمع، وأن تعكس قدرة التعليم العالي على المساهمة في خطط التنمية المجتمعية.
- **البعد العالمي:** يجب أن تتماشى المعايير الوطنية مع أفضل الممارسات العالمية النظرية بما يساهم في تقبل الخريج من الجامعات السورية والاعتراف به عالمياً.
- **التطوير بالتوافق والإجماع:** على فرق العمل القطاعية التوصل إلى وضع المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية الخاصة بها عن طريق التوافق والإجماع، ولا يمكن بأي شكل النظر إلى الفريق القطاعي كـ لجنة يمكن أن تأخذ قراراتها بالأكثرية عن طريق التصويت. من ناحية أخرى، يتوجب التشاور مع جميع المؤسسات التعليمية ذات العلاقة بالقطاع الأكاديمي وقبل انتهاء الفريق من عمله، حتى قبل عقد ورشات العمل التشاورية.

■ **الاستدامة:** إن المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية قيد التطوير يجب أن تكون قابلة للتطبيق لمدة طويلة مع لحظ إمكانية تحديثها بشكل دائم تبعاً للخبرة المكتسبة من خلال التطبيق بحيث يؤدي التحديث إلى استدامتها في المستقبل.

10 - **منهجية العمل داخل الفريق القطاعي لتطوير المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية:** تم إتباع منهجية العمل التالية داخل الفريق القطاعي منذ الاجتماع الأول للفريق:

■ **وضع خطة زمنية داخلية مفصلة على مستوى فريق العمل،** بحيث تكون متوافقة مع المخطط الزمني الكلي للمشروع والمصفوفة التنفيذية التابعة له.

■ **تسمية لجنة استشارية (Advisory Committee) للقطاع الأكاديمي** تضم رئيس الفريق القطاعي وبعض أعضائه، وخبراء من القطاع المعني (من الذين تعذر ضمهم إلى فريق العمل القطاعي) كممثلين عن مجتمع المستفيدين وخبراء عالميين من ذوي الخبرة. تجتمع اللجنة الاستشارية للتشاور والتوجيه في كل ما يبرز من نقاط حرجية واستراتيجية تنتج عن عمل الفريق القطاعي لتكون بمثابة لجنة توجيهية لفرق العمل التخصصية المنبثقة عن الفريق القطاعي.

■ **تسمية لجنة صياغة لمسودة المعايير:** تم اختيار أعضاء هذه اللجنة من بين أعضاء فريق العمل القطاعي (بما فيهم المنسق) بشكل يتم فيه تحقيق التوازن بين الاختصاصات المنتمية للقطاع الأكاديمي.

■ **جمع بيانات عن مختلف المعايير الوطنية العالمية في الحقول ذات العلاقة بالقطاع الأكاديمي،** ودراسة المواصفات القياسية العالمية (البريطانية - الأوروبية - الأمريكية ... إلخ) وتحليل إيجابياتها وسلبياتها، وإمكانية اعتماد بعضها مع الأخذ في الحسبان الهوية الثقافية الوطنية. تجدر الإشارة بشكل خاص إلى تجربة الوكالة البريطانية لضمان الجودة (QAA) التي اعتمدنا العديد من منهجياتها في بناء المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية وبناء نظامنا الوطني لضمان الجودة في اللجنة العليا للجودة والاعتماد، كما أن تجربة اللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد (NQAAC) في مصر التي حققت إنجازات كبيرة في مجال بناء المعايير الوطنية مستقاة من نهجيتها أيضاً من وكالة (QAA) البريطانية تعد من المرجعيات الهامة لنا في هذا المشروع.

■ إنجاز المسودة الأولى لوثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية: تم العمل لإنجاز هذه المسودة من خلال الخطوات التالية:

● عقد جلسات مناقشة وحوار وتبادل آراء يتم من خلالها وضع عدة حلول أو مجموعات للمعايير.

● جلسات عصف ذهني لاختيار أفضل المجموعات وأكثرها ملاءمة.

● التشاور مع الخبراء والزملاء.

● التوافق على مسودة أولية لمعايير تلبي الاحتياجات الوطنية (رسالة وأهداف التعليم العالي) وتتوافق مع المعايير العالمية.

■ عرض المسودة الأولى على مجتمع المستفيدين لمراجعتها: تتوزع هذه المراجعة على مرحلتين:

● **مراجعة داخلية:** من المجتمع الأكاديمي القطاعي من خلال الزيارات والاجتماعات الميدانية (مع مجالس الأقسام والكليات) يتم على

أثرها الحصول على مسودة معدلة وفقاً لملاحظات المراجعة الداخلية.

● **مراجعة خارجية:** من كامل مجتمع المستفيدين باللجوء إلى الإجراءات التالية:

1 - توزيع المسودة المعدلة داخلياً على كامل مجتمع المستفيدين لدراساتها أولاً.

2 - عقد عدد من ورشات العمل التشاركية.

3 - عقد اجتماعات تشاورية لمجموعات مستهدفة (Focus Groups).

4 - زيارات ميدانية لبعض المؤسسات التعليمية و/أو القطاعية ذات العلاقة.

5 - استطلاعات رأي لدى مجتمع المستفيدين للحصول على ملاحظاتهم حول صلاحية المعايير ووضوح الصياغة.

■ **صياغة المسودة النهائية لوثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية:** بعد الانتهاء من تلقي آراء وملاحظات مجتمع المستفيدين تمت

صياغة مسودة نهائية لوثيقة المعايير. يتم بعد ذلك عقد ورشة عمل نهائية على شكل هيئة عامة لمجتمع المستفيدين لعرض المسودة النهائية

واعتمادها لتصبح جاهزة للتصديق أصولاً من مجلس التعليم العالي.

قطاع العلوم الاقتصادية والإدارية

يقسم قطاع العلوم الاقتصادية والإدارية إلى:

- 1 - برنامج إدارة الأعمال.
- 2 - برنامج المحاسبة والتدقيق.
- 3 - برنامج التسويق.
- 4 - برنامج المصارف والتمويل.
- 5 - برنامج نظم المعلومات الإدارية.
- 6 - برنامج الاقتصاد.

وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج إدارة الأعمال

أولاً - معلومات أولية:

1. **العنوان:** وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج إدارة الأعمال.
2. **التاريخ:** 11 أيار 2011م.
3. **منسق الفريق المسؤول:** الدكتور محمد مرعي مرعي.

ثانياً - معلومات مهنية:

4. مقدمة عن برنامج إدارة الأعمال:

تُعَدُّ إدارة الأعمال إحدى الاختصاصات المؤثرة في الحياة الاقتصادية والاجتماعية على الصعيدين العالمي والمحلي، والتي يتكامل مع مختلف العلوم الإدارية والاجتماعية والسلوكية والهندسية وغيرها، ويزوّد الخريجين بما يحتاجونه لقيادة عجلة التنمية الشاملة بمختلف مجالاتها. لذلك، يسهم تخصص إدارة الأعمال في التنمية الحقيقية عبر تفعيل دور القطاع العام والقطاع الخاص وغيره وعبر تعزيز قدرته على المنافسة عن طريق الاطلاع على النظريات والأفكار والتجارب العالمية في مجال الإدارة.

5. معلومات مهنية عن خريجي برنامج إدارة الأعمال:

يكون خريج إدارة الأعمال قادراً على إدارة الموارد المتنوعة في المنظمات (البشرية والمادية والمالية وغيرها) بالشكل الفعال، وقادراً على المساهمة في التخطيط الاستراتيجي والتنظيم الإداري وغيره، وبحيث يشارك في الإدارة العامة وقطاع الأعمال، وفي القطاعات الإنتاجية والخدمية المختلفة. وهو يتقن التعامل مع نظم المعلومات الإدارية ومفردات أو متطلبات العولمة والانفتاح نحو كل ما هو جديد في الأسواق والمنظمات الدولية والمحلية.

6. المواصفات المميزة لخريجي برنامج إدارة الأعمال:

ينبغي أن يتميز خريج إدارة الأعمال بمواصفات ومهارات متعددة تميزه عن الاختصاصات الأخرى مثل:

- 6.1 امتلاك المعرفة الكافية في تخصص إدارة الأعمال.
- 6.2 امتلاك الخبرات الكافية لممارسة إدارة الأعمال في ميادين العمل المختلفة.
- 6.3 المقدرة على التواصل والتأثير والإقناع.
- 6.4 فهم التنوع الثقافي في المنظمات والمقدرة على التعامل معه.
- 6.5 فهم وتحليل البيئة الخارجية التي تحيط بمنظمتها أو بعمله.
- 6.6 فهم واستخلاص حصيلة التجارب الإدارية الناجحة عالمياً ومحلياً.
- 6.7 امتلاك معرفة واطلاع واسع بعلم النفس وعلم الاجتماع والقانون والاقتصاد والسياسة.

7. المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج إدارة الأعمال:

a. المعرفة والفهم:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً على فهم الآتي:

- 1 a أساسيات علوم الإدارة التي تشمل النظريات والمبادئ والاتجاهات والمدارس الفكرية، وتطبيق النظريات في الحياة العملية.
- 2 a بنية المنظمة وأشكالها وأنشطتها الاقتصادية وطبيعتها الفنية والمقدرة على ابتكار الهياكل التنظيمية الملائمة حسب أهداف المنظمة المختلفة والمتغيرة.
- 3 a الموارد المادية المتنوعة في المنظمات والمقدرة على استثمارها وتنميتها والحفاظ عليها.
- 4 a الموارد البشرية من حيث الاستراتيجيات والممارسات وآليات تطويرها في المنظمات.
- 5 a كيفية استخدام نظم المعلومات وأهميتها في المنظمات وتطبيقاتها في مجال التخصص.
- 6 a العلوم الاجتماعية الأخرى المرتبطة بعلوم الإدارة (إدارة الأعمال وتطبيقاتها في مجال العمل).

- a 7** مجالات الإدارة العامة وإدارة الأعمال والعلاقات فيما بينها بشكل تفصيلي.
- a 8** ثقافة المؤسسة ومكوناتها والمقدرة على تطبيقاتها في مجال العمل وتطبيقها وأهميتها في إطار متكامل.
- a 9** السياسات والإدارة الاستراتيجية وتطبيقاتها في مجالات عمل المنظمات.
- a 10** تحليل القضايا العامة المستجدة بالتنمية والاستدامة والعولمة والتنوع وإدارة وتطوير المشاريع.
- b. المهارات الذهنية:**

- يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات الآتية:
- b 1** أسس إدارة العمليات والإمداد وتقنيات استثمارها في المنظمات.
- b 2** سياسات الأداء وتطبيقاتها في مجالات عمل المنظمات.
- b 3** أسس إدارة المعرفة وإدارة المخاطر وإدارة التغيير وثقافة المنظمة.
- b 4** أسس تنظيم وإدارة الشركات الصغيرة والمتوسطة.

c. المهارات المهنية والعملية:

- يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العملية والمهنية الآتية:
- c 1** تنظيم العمل الفردي وفي إطار الوحدات التنظيمية.
- c 2** الاستخدام الفعال لتكنولوجيا المعلومات في مجال تطبيقات الأعمال.
- c 3** التعامل مع ضغوط العمل والنزاعات والأزمات التنظيمية.
- c 4** تبني مهارة بناء الفريق وإدارته وتطويره.
- c 5** ممارسة التمكين والتفويض في التنظيم الإداري.
- c 6** ممارسة إدارة المقابلات.
- c 7** ممارسة إدارة المشروعات وإعداد دراسات الجدوى.

- c 8 بناء العلاقات والتشبيك الايجابي مع الآخرين.
- c 9 العمل في بيئة ثقافية متنوعة بشكل ايجابي وفعال.
- c 10 معالجة الحالات والمواقف الإدارية في العمل.
- c 11 استخدام إدارة الأداء.
- c 12 تبني ممارسة إدارة التغيير والتطوير المؤسسي.
- c 13 استخدام إدارة الجودة الشاملة وتطبيقاتها العملية.
- c 14 ممارسة القيادة الإدارية.
- c 15 القيام بمبادرات إيجابية لتطوير العمل.
- c 16 التحليل وممارسة التفكير النقدي والابتكاري.
- d. المهارات العامة والقابلة للانتقال:
- يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العامة الآتية:
- d 1 إدارة الذات والمبادرة الفردية والتحفيز الشخصي.
- d 2 تنظيم العمل الفردي وفي إطار الوحدات التنظيمية.
- d 3 إدارة الوقت بشكل فعال.
- d 4 الاستخدام الفعال لتكنولوجيا الاتصالات والمعلومات في مجال تطبيقات الأعمال.
- d 5 الاتصال والتواصل والتأثير والمقدرة على توصيل الأفكار والنتائج وعرضها باستخدام الوسائل الملائمة.
- d 6 إعداد تقارير الأعمال والعرض والتقديم.
- d 7 التفاوض والإقناع ومهارات الإصغاء الفعال.
- d 8 العمل ضمن فريق متكامل ومتجانس وفعال.

- d 9 اكتساب الاتجاهات الايجابية في المواقف والتعامل مع الآخرين.
- d 10 التعامل مع أنماط الشخصية العديدة في مجال العمل.
- d 11 احترام الخصوصية وخصوصيات الآخرين في الحياة والعمل.
- d 12 امتلاك الوعي الذاتي والانفتاح الثقافي وقبول الآخر والتكيف مع الغير.
- d 13 اكتساب القيم الايجابية في الممارسة العملية كالأمانة والنزاهة والمصادقية في العمل والعدالة والمساواة.
- d 14 التحلي بسلوكيات الالتزام وتحمل المسؤولية وإنجاز الأعمال وفق الأسس القانونية والمعايير الأخلاقية والمهنية.
- d 15 ممارسة نشاطات الابداع والابتكار في ميدان العمل.
- d 16 تعزيز السلوك الرشيد في استخدام الموارد وتنمية الشعور والحس الوطني بالتنمية المستدامة بهدف حماية الأجيال القادمة.
- d 17 تعزيز الحفاظ على المنافسة الشريفة في قطاع الأعمال من أجل حماية الفرد والمجتمع.
- d 18 تخطيط المسار الوظيفي والمهني.
- d 19 التعليم الذاتي والتطوير المستمر.

8. قائمة بأسماء فريق العمل لبرنامج إدارة الأعمال الأساسي:

- | | |
|-------------------------|--|
| الدكتور محمد مرعي مرعي | - جامعة دمشق. |
| الدكتورة ريم رمضان | - جامعة دمشق. |
| الدكتور عبد الحميد خليل | - المعهد العالي لإدارة الأعمال (HIBA). |

9. قائمة المراجع (References):

- 1.9 أساسيات كتب إدارة الأعمال من مدارس علوم الادارة المختلفة.

وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج المحاسبة والتدقيق

أولاً - معلومات أولية:

1. **العنوان:** وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج المحاسبة والتدقيق.
2. **التاريخ:** 11 أيار 2011م.
3. **منسق الفريق المسؤول:** الدكتور بطرس ميالة.

ثانياً - معلومات مهنية:

4. مقدمة عن برنامج المحاسبة والتدقيق:

يُعد اختصاص المحاسبة والتدقيق أحد أهم الدعائم التي تساعد المنظمات والشركات على اختلاف أنواعها في التطور والبناء والنمو. حيث تبين المحاسبة ومخرجاتها الصورة الشاملة للمؤسسة، وتعكس حقيقة سياسات الإدارة ونتائج أعمالها، والوضع المالي لهذه المؤسسات، كما تعتبر الداعم الأول في اتخاذ مختلف القرارات من قبل كافة الجهات المستفيدة. وقد تزايدت أهمية المحاسبة والتدقيق في عصر العولمة، ولا سيما بعد المطالبة بتطبيق معايير المحاسبة الدولية ومعايير التدقيق الدولي، التي أصبحت الركيزة الأساسية اللازمة لزيادة مصداقية البيانات المحاسبية بشكل عام.

5. معلومات مهنية عن خريجي برنامج المحاسبة والتدقيق:

يجب على خريجي برنامج المحاسبة والتدقيق أن يكونوا قادرين على تلبية احتياجات السوق والتطور الحاصلة فيها علماً بأن الاتجاه الدولي في الوقت الحاضر يركز على التوحيد المحاسبي، وبالتالي لا بد من أن يمتلكوا من المعرفة المهنية ما يلي:

- 1.5 القوانين السائدة التي تحكم الأعمال في السوق السورية وخاصة التطور الكبير الذي شهده السوق السوري من إعادة تفعيل سوق دمشق للأوراق المالية وإعادة فتح الباب للمؤسسات المالية للعمل في السوق السوري من (مصارف - شركات تأمين . . .). قانون الشركات - التجارة - الضرائب - المصارف . . .

2.5 المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية ومعايير المحاسبة الدولية، والمحاسبة الإسلامية.

3.5 المعايير الدولية للتدقيق التي أصبحت مطلوبة بموجب القوانين السائدة.

4.5 معرفة أساليب المحاسبة الإدارية ومدخلها الحديثة والتي بات تطبيقها لازماً من قبل الشركات والمؤسسات بسبب التنافسية المتزايدة في الأسواق.

5.5 بيئة وتطبيقات البرمجيات المحاسبية الجديدة المطبقة في الأسواق المتطورة والتي تعتبر جزءاً أساسياً من نظام إدارة المعلومات (MIS) في هذه الشركات.

6. المواصفات المميزة لخريجي برنامج المحاسبة والتدقيق:

1.6 المقدرة على البحث وأحكام المنطق والتفكير المنهجي عند اتخاذ القرار.

2.6 المقدرة على الإبداع والخروج بحلول مبتكرة للمشكلات المالية والإدارية التي قد تواجههم في العمل.

3.6 تثبيت أهمية استخدام المراجع الدولية والمعايير الدولية كأساس يدعم أي قرار قد يتوجهون إليه.

4.6 المقدرة على التواصل الاجتماعي بمهارات التواصل التقني المعلوماتي (انترنت - لغات أجنبية . .).

5.6 المقدرة على التحليل والعرض للمشكلات بوسائل حديثة وبطرائق تقنية حديثة.

7. المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج المحاسبة والتدقيق:

a. المعرفة والفهم:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً على فهم الآتي:

1 a مفاهيم ومقومات نظرية المحاسبة ومعاييرها وتطبيقاتها.

2 a المنظمة وأشكالها القانونية وأنشطتها الاقتصادية وطبيعتها الفنية.

3 a متطلبات العمل المحاسبي في القطاعات المختلفة لمنظمات الأعمال والهيئات غير الهادفة للربح من حكومية وخاصة.

4 a أسس دراسات الجدوى الاقتصادية مع التركيز على الجانب المالي.

- a 5** نظم الرقابة الداخلية وآليات تصميمها وأسس تقييمها.
- a 6** معايير التدقيق الداخلي والخارجي.
- a 7** كل ما يتعلق بالأوراق المالية من إصدار وتداول وغير ذلك.
- a 8** مبادئ تفسير الأحداث الاقتصادية وما ينتج عنها من آثار مالية.
- a 9** مبادئ تفسير وتحليل المعلومات المحاسبية لمستخدميها.
- a 10** مبادئ ابتكار وتصميم الطرائق والأساليب الملائمة للتدقيق والمقدرة على إصدار الأحكام.
- a 11** الملاءة المالية للشركات ومتابعة معاييرها العالمية.
- a 12** التحليل المالي، والتحليل المالي الاستراتيجي للقوائم المالية.
- a 13** استخدام البيانات المحاسبية والمالية في اتخاذ القرارات.
- b. المهارات الذهنية:**
- يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات الآتية:
- b 1** تمييز أسس الفروق بين المحاسبة والتدقيق.
- b 2** المفاضلة بين السياسات والطرائق المحاسبية واختيار الملائم منها.
- b 3** أساليب إعداد الموازنات التخطيطية.
- b 4** أسس وطرائق تقييم الشركات.
- b 5** إجراءات التسجيل والتبويب والتحليل والعرض والتفسير للعمليات المالية.
- b 6** آلية عمل الأسواق المالية وأسس التحليل المالي.

C. المهارات المهنية والعملية:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العملية والمهنية الآتية:

- 1 c تصميم نظام المعلومات المحاسبية الملائم للمنظمة وإجراء التعديلات اللازمة.
- 2 c تقديم الاستشارات المالية والضريبية.
- 3 c اجتياز الاختبارات المهنية في مجالي المحاسبة والتدقيق.
- 4 c تطبيق الطرائق والأساليب وإجراءات والمعايير والمبادئ الملائمة واستخدامها في إعداد التقارير المالية.
- 5 c إعداد الموازنات التخطيطية ودراسات الجدوى وتقييم بدائل الاستثمار.
- 6 c تخطيط عملية التدقيق وتنفيذها (فحص نظام الرقابة الداخلية وجمع أدلة الثبات وإعداد التقارير).
- 7 c استخدام البرمجيات الحاسوبية في مجال التخصص.
- 8 c توظيف التجارب والخبرات المحاسبية بما يخدم أهداف المنظمة.
- 9 c توظيف التجارب العملية في مجال التدقيق.
- 10 c تطبيق معايير المحاسبة الدولية.
- 11 c تطبيق معايير التدقيق الدولي الداخلية والخارجية.
- 12 c تطبيق الحوكمة في أعمال المحاسبة والتدقيق.

d. المهارات العامة والقابلة للانتقال:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العامة الآتية:

- 1 d إدارة الذات والمبادرة الفردية والتحفيز الشخصي.
- 2 d تنظيم العمل الفردي وفي إطار الوحدات التنظيمية.
- 3 d إدارة الوقت بشكل فعال.

- d 4 الاستخدام الفعال لتكنولوجيا الاتصالات والمعلومات في مجال تطبيقات الأعمال.
- d 5 الاتصال والتواصل والتأثير والمقدرة على توصيل الأفكار والنتائج وعرضها باستخدام الوسائل الملائمة.
- d 6 إعداد تقارير الأعمال والعرض والتقديم.
- d 7 التفاوض والإقناع ومهارات الاصغاء الفعال.
- d 8 العمل ضمن فريق متكامل ومتجانس وفعال.
- d 9 اكتساب الاتجاهات الايجابية في المواقف والتعامل مع الآخرين.
- d 10 التعامل مع أنماط الشخصية العديدة في مجال العمل.
- d 11 احترام الخصوصية وخصوصيات الآخرين في الحياة والعمل.
- d 12 امتلاك الوعي الذاتي والانفتاح الثقافي وقبول الآخر والتكيف مع الغير.
- d 13 اكتساب القيم الايجابية في الممارسة العملية كالأمانة والنزاهة والمصادقية في العمل والعدالة والمساواة.
- d 14 التحلي بسلوكيات الالتزام وتحمل المسؤولية وإنجاز الأعمال وفق الأسس القانونية والمعايير الأخلاقية والمهنية.
- d 15 ممارسة نشاطات الإبداع والابتكار في ميدان العمل.
- d 16 تعزيز السلوك الرشيد في استخدام الموارد وتنمية الشعور والحبس الوطني بالتنمية المستدامة بهدف حماية الأجيال القادمة.
- d 17 تعزيز الحفاظ على المنافسة الشريفة في قطاع الأعمال نأجل حماية الفرد والمجتمع.
- d 18 تخطيط المسار الوظيفي والمهني.
- d 19 التعليم الذاتي والتطوير المستمر.

8. قائمة بأسماء فريق العمل برنامج المحاسبة والتدقيق الأساسي:

- الدكتور بطرس ميالة - جامعة دمشق.
- الدكتور مأمون حمدان - جامعة دمشق.

9. قائمة المراجع (References):

- 1.9 أساسيات كتب المحاسبة من مدارس علوم الإدارة المختلفة.

وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج التسويق

أولاً - معلومات أولية:

1. **العنوان:** وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج التسويق.

2. **التاريخ:** 11 أيار 2010م.

3. **منسق الفريق المسؤول:** الدكتور حيان ديب.

ثانياً - معلومات مهنية:

4. **مقدمة عن برنامج التسويق:**

يُعَدُّ اختصاص التسويق أحد اختصاصات العلوم الإدارية ويهدف إلى تزويد الخريج المختص بالمعلومات العلمية والعملية في مجال وظائف التسويق المتنوعة. ويسعى إلى التركيز على كيفية خلق القيمة بالنسبة للمستهلك والمحافظة عليها وبناء ميزات تنافسية في المنظمات سواء كانت ربحية أو غير ربحية.

5. **معلومات مهنية عن خريجي برنامج التسويق:**

يجب أن يكون خريج برنامج التسويق قادراً على:

1.5 ربط المفاهيم النظرية بالواقع العملي للمنظمة.

2.5 ممارسة المهام والأنشطة التسويقية في المنظمات الربحية وغير الربحية.

3.5 استخدام تطبيقات الحاسوب وتقنيات المعلوماتية في مجال العمل التسويقي.

4.5 تخطيط وتنفيذ ومراقبة العمل التسويقي.

5.5 تحليل الأسواق وعلاقة الشركة مع الشركات الأخرى.

6.5 العمل ضمن فرق تسويقية أو مشتركة.

- 7.5 السعي لبناء علاقات متينة مع الشركاء داخل المنظمة وخارجها.
- 8.5 العمل وفق معايير التسويق الاجتماعي والأخلاقي والبيئي بما يخدم أهداف المنظمة ومصلحة المجتمع.
6. **المواصفات المميزة لخريجي برنامج التسويق:**
- 1.6 فهم معمق للمفاهيم التسويقية وعلاقة التسويق باختصاصات إدارة الأعمال الأخرى.
- 2.6 المقدرة على فهم حاجات ورغبات المستهلكين وإشباعها.
- 3.6 العمل على خلق وتطوير ميزة تنافسية للمنظمة.
- 4.6 المقدرة على التعامل مع المشكلات التسويقية واستنباط الحلول المناسبة لها.
- 5.6 التوظيف العلمي والعملية لنتائج الدراسات والبحوث التسويقية.
- 6.6 المقدرة على العمل والتكيف مع أنواع المنظمات المختلفة.
- 7.6 فهم أهمية تكامل وظائف التسويق المختلفة.
- 8.6 فهم أهمية تكامل أنشطة التسويق مع وظائف وأنشطة إدارة الأعمال الأخرى في المنظمة.
- 9.6 إدراك أهمية التطوير المستمر للمعارف والقدرات في ظل التطورات البيئية المستمرة.
- 10.6 المقدرة على عرض وشرح المشكلات التسويقية.
7. **المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج التسويق:**
- a. **المعرفة والفهم:**
- يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً على فهم الآتي:
- 1 a مبادئ ونظريات التسويق وتطبيقاته ومراحل تطوره.
- 2 a حاجات ورغبات الزبائن والعوامل المؤثرة فيها.
- 3 a المفاهيم والعمليات التي تحتاج إليها المنظمات في عمليات تحسين وتطوير مزيج المنتجات أو الخدمات.

- a 4 استراتيجيات التسويق المستخدمة في عالم الأعمال.
- a 5 مفهوم الصورة الذهنية والعوامل الداعمة له.
- a 6 طبيعة البحث التسويقي وأدواته وطرائق التحليل والتطبيق.
- a 7 طرائق وأساليب خلق الأفكار ومراحل طرح المنتجات الجديدة.
- a 8 التكامل بين مكونات المزيج التسويقي وعلاقتها بتحقيق أهداف المنظمة.
- b. المهارات الذهنية:

- يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات الآتية:
- b 1 تحليل وشرح المعلومات المتعلقة باتخاذ القرار التسويقي.
- b 2 تحليل حاجات ورغبات الزبائن.
- b 3 تحليل وتقييم البدائل التسويقية الاستراتيجية.
- b 4 اختيار التحليل الكمي والنوعي المناسب في دراسة الحالات التسويقية.
- b 5 تحليل الأسواق وعلاقة المنظمة مع المنظمات الأخرى.
- b 6 تفسير مدلولات الأرقام والبيانات التسويقية.
- b 7 تصميم المزيج التسويقي بما يناسب تغيرات البيئة التسويقية.

c. المهارات المهنية والعملية:

- يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العملية والمهنية الآتية:
- c 1 إعداد الدراسات والبحوث التسويقية وفق منهجية علمية صحيحة.
- c 2 استخدام مؤشرات تحليل بيانات البحوث والدراسات التسويقية باستخدام الأدوات والأساليب العلمية المناسبة.
- c 3 وضع الخطط التسويقية التي تخدم أهداف العمل.

c 4 تقييم أداء التسويق ومراقبة تنفيذ الخطط التسويقية.

c 5 ممارسة إدارة المشاريع.

c 6 إعداد دراسات الجدوى.

c 7 استخدام تقنيات التواصل مع الزبائن.

d. المهارات العامة والقابلة للانتقال:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العامة الآتية:

d 1 إدارة الذات والمبادرة الفردية والتحفيز الشخصي.

d 2 تنظيم العمل الفردي وفي إطار الوحدات التنظيمية.

d 3 إدارة الوقت بشكل فعال.

d 4 الاستخدام الفعال لتكنولوجيا الاتصالات والمعلومات في مجال تطبيقات الأعمال.

d 5 الاتصال والتواصل والتأثير والمقدرة على توصيل الأفكار والنتائج وعرضها باستخدام الوسائل الملائمة.

d 6 إعداد تقارير الأعمال والعرض والتقديم.

d 7 التفاوض والإقناع ومهارات الاصغاء الفعال.

d 8 العمل ضمن فريق متكامل ومتجانس وفعال.

d 9 الاتجاهات الإيجابية في المواقف والتعامل مع الآخرين.

d 10 التعامل مع أنماط الشخصية العديدة في مجال العمل.

d 11 احترام الخصوصية وخصوصيات الآخرين في الحياة والعمل.

d 12 امتلاك الوعي الذاتي والانفتاح الثقافي وقبول الآخر والتكيف مع الغير.

d 13 القيم الإيجابية في الممارسة العملية كالأمانة والنزاهة والمصادقية في العمل والعدالة والمساواة.

- d 14 التحلي بسلوكيات الالتزام وتحمل المسؤولية وإنجاز الأعمال وفق الأسس القانونية والمعايير الأخلاقية والمهنية.
- d 15 ممارسة نشاطات الابداع والابتكار في ميدان العمل.
- d 16 تعزيز السلوك الرشيد في استخدام الموارد وتنمية الشعور والحس الوطني بالتنمية المستدامة بهدف حماية الأجيال القادمة.
- d 17 تعزيز الحفاظ على المنافسة الشريفة في قطاع الأعمال من أجل حماية الفرد والمجتمع.
- d 18 تخطيط المسار الوظيفي والمهني.
- d 19 التعليم الذاتي والتطوير المستمر.

8. قائمة بأسماء فريق العمل لبرنامج التسويق الأساسي:

- الدكتور حيان ديب - المعهد العالي لإدارة الأعمال (HIBA).
- الدكتور سليمان العلي - جامعة حلب.

9. قائمة المراجع (References):

- 1.9 أساسيات كتب التسويق من مدارس علوم الادارة المختلفة.

وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج المصارف والتمويل

أولاً - معلومات أولية:

1. **العنوان:** وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية التابع لبرنامج المصارف والتمويل.
2. **التاريخ:** 11 أيار 2010م.
3. **منسق الفريق المسؤول:** الدكتور عبد الرحمن ميرو.

ثانياً - معلومات مهنية:

4. مقدمة عن برنامج المصارف والتمويل:

يُعَدُّ اختصاص المصارف والتمويل من الاختصاصات الأساسية في علوم الإدارة، حيث أنه يتم التركيز في هذه الاختصاصات على المفاهيم والمعارف والنظريات التي تتعلق بآليات عمل المؤسسات المالية والمصارف والإدارات المالية في الشركات ووحدات الأعمال. تشكل آليات التحليل المالي والاستثماري وأدوات الرقابة المالية والإدارية بالإضافة إلى وسائل إدارة المخاطر والتأمين، العناصر الأساسية التي يتم معالجتها ضمن هذا الاختصاص.

5. معلومات مهنية عن خريجي برنامج المصارف والتمويل:

يمكن لخريجي برنامج المصارف والتمويل أن يكون عنصر فاعلاً في المؤسسات المالية كالمصارف وشركات التأمين وشركات الوساطة المالية والأسواق المالية، بالإضافة لمقدرته في القيام بأدوار رئيسية في الأوراق المالية في الشركات ووحدات الأعمال وذلك من خلال ما يكتسبه من مهارات ومعارف ضمن البرنامج.

6. المواصفات المميزة لخريجي برنامج المصارف والتمويل:

يتميز خريج برنامج المصارف والتمويل بمجموعة من المواصفات التي يكتسبها من خلال اتباعه للبرنامج منها:

- 1.6 الديناميكية في التعامل مع المعطيات المختلفة في مجال المالية والمصارف.
- 2.6 الحذر عند التعامل مع الأنواع المختلفة من البيانات التي ترد من كافة المصادر المتاحة.
- 3.6 المقدرة على استخدام الأدوات والمهارات التي تطرق إليها وتعلم استخدامها في البرنامج.
- 4.6 التفكير السليم بطريقة منطقية وإبداعية للوصول إلى قرارات فاعلة مسؤولة.

7. المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج المصارف والتمويل:

a. المعرفة والفهم:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً على فهم الآتي:

- 1 a النظريات الأساسية في المالية وآليات تطبيقها بما في ذلك تحركات أسعار الفائدة، محددات أسعار الصرف، الموازنة الرأسمالية، تقييم الأوراق المالية، أسس تمويل وحدات الأعمال... وغيرها.
- 2 a الإطار العام الناظم لآلية عمل الأسواق والمؤسسات المالية كالبينة الاقتصادية والقانونية والتنظيمية والضريبية ونظم حوكمة الشركات.
- 3 a استخلاص وتحليل البيانات المالية وغير المالية المتعلقة بأداء وحدات الأعمال والمؤسسات المالية.
- 4 a البدائل الاستثمارية المتاحة.
- 5 a أساسيات اتخاذ القرارات الاستثمارية بما في ذلك العلاقة بين العائد والمخاطر، إدارة المحافظ، تقييم الأداء، .. وغيرها.
- 6 a أساسيات العمل المصرفي وأهم الخدمات المصرفية التقليدية والإسلامية.
- 7 a أساسيات التأمين وأهم الخدمات الموجودة على المستوى المحلي والإقليمي.
- 8 a أساسيات عمل المؤسسات المالية بكافة أشكالها (المصارف المركزية، المصارف، شركات تأمين، شركات الوساطة، مؤسسات التمويل الصغير وغيرها).

9 a آلية عمل الأسواق المالية والأدوات المتداولة فيها.

10 a مبادئ تحليل وإدارة المخاطر.

11 a أسس الرقابة المالية والمصرفية.

12 a استراتيجيات تسويق الخدمات المصرفية.

b. المهارات الذهنية:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات الآتية:

1 b التعامل مع أنواع المعلومات المختلفة المتعلقة العمل المالي والمصرفي.

2 b ربط النتائج المالية والافصاحات مع الوقائع التاريخية.

3 b التنبؤ المستقبلي بناءً على البيانات التاريخية.

4 b الربط بين المتغيرات الاقتصادية والمالية مثل العلاقة بين تغيرات سعر الصرف أو سعر الفائدة وأسعار الأسهم والسندات.

5 b الاتصال والتواصل والتأثير والمقدرة على إيصال الأفكار والنتائج وعرضها باستخدام الوسائل الملائمة.

6 b التفاوض والإقناع والإصغاء الفعال.

7 b التعامل مع أنماط الشخصية المختلفة في مجال العمل.

c. المهارات المهنية والعملية:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العملية والمهنية الآتية:

1 c تفسير وتحليل البيانات المالية للشركات والمؤسسات المالية والمؤشرات الاقتصادية والرياضية.

2 c إعداد دراسات الجدوى الاقتصادية وتقييم المشروعات.

3 c تسعير الأصول الرأسمالية باستخدام النماذج المناسبة مثل نموذج تسعير الأصول الرأسمالية وغيره.

4 c تحليل المخاطر على مستوى الاستثمار الفردي أو المؤسسي بما في ذلك تحليل المخاطر على مستوى المؤسسات المالية والتنبؤ

بها.

- c 5 استخدام المشتقات المالية في إدارة المخاطر.
- c 6 اختيار الأساليب المالية للمقارنة بين البدائل المختلفة وذلك لاتخاذ القرارات المناسبة في مجالات التمويل والاستثمار.
- c 7 الربط بين المتغيرات الاقتصادية والمالية مثل العلاقة بين تغيرات سعر الصرف أو سعر الفائدة وأسعار الأسهم والسندات.
- c 8 إعداد تقارير مالية متخصصة وعرضها ومناقشتها.
- c 9 تقديم النصح والمشورة المالية على مستوى تخصصي.
- c 10 متابعة التطورات التي تطرأ على استخدام الأدوات المالية والمصرفية على المستوى المحلي والدولي وفرص ومجالات توظيفها.
- c 11 التعامل مع الأزمات المالية والمصرفية.
- c 12 استخدام البرامج الإحصائية المناسبة.

d. المهارات العامة والقابلة للانتقال:

- يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العامة الآتية:
- d 1 إدارة الذات والمبادرة الفردية والتحفيز الشخصي.
- d 2 تنظيم العمل الفردي وفي إطار الوحدات التنظيمية.
- d 3 إدارة الوقت بشكل فعال.
- d 4 الاستخدام الفعال لتكنولوجيا الاتصالات والمعلومات في مجال تطبيقات الأعمال.
- d 5 الاتصال والتواصل والتأثير والمقدرة على توصيل الأفكار والنتائج وعرضها باستخدام الوسائل المالية.
- d 6 إعداد تقارير الأعمال والعرض والتقديم.
- d 7 التفاوض والإقناع ومهارات الإصغاء الفعال.
- d 8 العمل ضمن فريق متكامل ومتجانس وفعال.
- d 9 التعامل مع أنماط الشخصية العديدة في مجال العمل.

- d 10 احترام الخصوصية وخصوصيات الآخرين في الحياة والعمل.
- d 11 امتلاك الوعي الذاتي والانفتاح الثقافي وقبول الآخر والتكيف مع الغير.
- d 12 القيم الايجابية في الممارسة العملية كالأمانة والنزاهة والمصداقية في العمل والعدالة والمساواة.
- d 13 التحلي بسلوكيات الالتزام وتحمل المسؤولية وانجاز الأعمال وفق الأسس القانونية والمعايير الأخلاقية والمهنية.
- d 14 ممارسة نشاطات الإبداع والابتكار في ميدان العمل.
- d 15 تعزيز السلوك الرشيد في استخدام الموارد وتنمية الشعور والحس الوطني بالتنمية المستدامة بهدف حماية الأجيال القادمة.
- d 16 تعزيز الحفاظ على المنافسة الشريفة في قطاع الأعمال من أجل حماية الفرد والمجتمع.
- d 17 تخطيط المسار الوظيفي والمهني.
- d 18 التعليم الذاتي والتطوير المستمر.

8. قائمة بأسماء فريق برنامج المصارف والتمويل الأساسي:

- الدكتور عبد الرحمن ميرو - المعهد العالي لإدارة الأعمال (HIBA).
- الدكتورة زينة الأحمد - جامعة تشرين.

9. قائمة المراجع (References):

- 1.9 أساسيات كتب التمويل والمصارف من مدارس علوم الادارة المختلفة.

وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج نظم المعلومات الإدارية

أولاً - معلومات أولية:

1. **العنوان:** وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج نظم المعلومات الإدارية.
2. **التاريخ:** 11 أيار 2010م.
3. **منسق الفريق المسؤول:** الدكتور طلال عبود.

ثانياً - معلومات مهنية:

4. مقدمة عن برنامج نظم المعلومات الإدارية:

يُعَدُّ اختصاص نظم المعلومات الإدارية أحد التخصصات العلمية التي تهدف إلى تحليل وتصميم الأنظمة الحاسوبية وقواعد البيانات وإدارة المدخلات والعمليات والمخرجات المتعلقة بالإدارة الحكومية أو منظمات قطاع الأعمال، بما يواكب تنوع وتعقيد احتياجات المؤسسات في العصر الراهن واستحالة تلبيتها عبر اختصاص محدد، وهو يتقاطع مع عدة اختصاصات (علوم إدارية واقتصادية، علوم اجتماعية، علوم معلوماتية، وعلوم رياضية) للمساهمة في تحقيق أهداف تلك المنظمات.

5. معلومات مهنية عن خريجي برنامج نظم المعلومات الإدارية:

يحتاج الخريج إلى فهم احتياجات المستخدمين في المنظمات لذلك تم دمج هذا الاختصاص مع تخصصات علوم الإدارة وهذا يتطلب من خريج هذا التخصص توفير المعلومات المناسبة على الصعيدين الداخلي والخارجي للإدارة في كافة المستويات للتمكن من اتخاذ القرارات الصحيحة وفق معايير تركز إلى توافر الدقة في المعلومات والبيانات وتحديثها باستمرار وتكاملها وتوافرها لجميع المستخدمين.

6. المواصفات المميزة لخريجي برنامج نظم المعلومات الإدارية:

يتميز خريج برنامج نظم المعلومات الإدارية بمجموعة من المواصفات التي يكتسبها من خلال اتباعه للبرنامج منها:

- 1.6 المقدرة على استخدام نظم المعلومات في حل المسائل المتنوعة.
 - 2.6 المقدرة على إدارة تقنية المعلومات بمكوناتها المختلفة في مجال العمل.
 - 3.6 المقدرة على تحليل وتصميم نظم المعلومات وقواعد البيانات.
 - 4.6 المقدرة على استخدام برمجيات متطورة في المنظمات وفق المعايير العالمية.
 - 5.6 استخدام نظم المعلومات والنظم الخبيرة في دعم اتخاذ القرارات.
 - 6.6 استخدام نظم المعلومات في العمليات الإدارية والمالية والتسويقية وغيرها.
 - 7.6 المقدرة على التعامل مع نظم دعم القرار في جميع المستويات الإدارية.
- ## 7. المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج نظم المعلومات الإدارية:
- ### a. المعرفة والفهم:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً على فهم الآتي:

- 1 a الأسس النظرية للنظم وتطورها التاريخي وأنواعها.
- 2 a أنواع نظم إدارة البيانات وأسسها النظرية.
- 3 a تداخل النظم فيما بينها ومع نظم الاتصالات.
- 4 a المنهجيات الخاصة بمشروعات الأتمتة الإدارية.
- 5 a مواصفات المنتج البرمجي.
- 6 a خصوصيات مشروعات الأتمتة الإدارية تبعاً لكل مؤسسة.
- 7 a أنواع الشبكات الحاسوبية والمفاهيم الأساسية لإدارتها.

a 8 المعلومات الإدارية ونظمها المتنوعة.

a 9 تصميم قواعد البيانات واستثمارها.

a 10 احتياجات مشروعات الأتمتة الإدارية.

a 11 المشكلات الناجمة عن نظم المعلومات الإدارية.

a 12 مشكلات نظم المعلومات والاتصالات في المؤسسات.

a 13 مفهوم نظم دعم القرار وأدواته.

b. المهارات الذهنية:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات الآتية:

b 1 التفكير النقدي لإشكالية نظم المعلومات في المؤسسات.

b 2 المحاكمة الذهنية ضمن رؤية شمولية لكافة منظومات المؤسسة بما فيها نظم المعلومات.

b 3 تطوير وإعادة هندسة المؤسسة يكون مطبتها الأتمتة الإدارية.

c. المهارات المهنية والعملية:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العملية والمهنية الآتية:

c 1 استثمار البرمجيات المعلوماتية في مجال العمل.

c 2 كتابة برامج بسيطة في مجال التخصص.

c 3 استخدام الأدوات الأساسية (الإحصائية، الرياضية، البرمجية) المساعدة في تحليل المعطيات.

c 4 استخدام لغات البرمجة المطورة.

c 5 استخدام مخازن المعطيات مجال العمل.

c 6 تحليل مشكلات نظم المعلومات في المؤسسات واقتراح الحلول المناسبة.

c 7 التعامل مع الأنواع المختلفة لنظم المبادلات والأعمال الإلكترونية.

d. المهارات العامة والقابلة للانتقال:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العامة الآتية:

- 1 d إدارة الذات والمبادرة الفردية والتعليم الذاتي والتطوير المستمر.
- 2 d تنظيم العمل الفردي ضمن إطار تنظيمي لفرق عمل متكاملة وفعالة.
- 3 d الاستخدام الفعال لتكنولوجيا الاتصالات والمعلومات في مجال تطبيقات الأعمال.
- 4 d الاتصال والتواصل والتأثير وتوصيل الأفكار والنتائج وعرضها باستخدام الوسائل الملائمة.
- 5 d إدارة الوقت بشكل فعال، وإعداد تقارير الأعمال والعرض والتقديم.
- 6 d التفاوض والإقناع ومهارات الاصغاء والتعامل مع أنماط الشخصية العديدة في مجال العمل.
- 7 d احترام الخصوصية وخصوصيات الآخرين في الحياة والعمل.
- 8 d امتلاك الوعي الذاتي والانفتاح الثقافي وقبول الآخر والتكيف مع الغير.
- 9 d تبني القيم الإيجابية في الممارسة العملية كالنزاهة والمصادقية والعدالة المهنية.
- 10 d التحلي بسلوكيات الالتزام والمسؤولية وإنجاز الأعمال وفق المعايير الأخلاقية والمهنية.
- 11 d ممارسة نشاطات الإبداع والابتكار في ميدان العمل.
- 12 d تعزيز السلوك الرشيد في استخدام الموارد وتنمية الشعور والحس الوطني بالتنمية المستدامة بهدف حماية الأجيال القادمة.
- 13 d تعزيز الحفاظ على المنافسة الشريفة في قطاع الأعمال من أجل حماية الفرد والمجتمع.
- 14 d تخطيط المسار الوظيفي والمهني.

8. قائمة بأسماء فريق العمل لبرنامج نظم المعلومات الإدارية الأساسي:

الدكتور طلال عبود - المعهد العالي لإدارة الأعمال (HIBA).

الدكتور نجم الحميدي - جامعة الفرات.

9. قائمة المراجع (References):

1.9 تم الرجوع إلى أساسيات كتب نظم المعلومات الإدارية من مدارس علوم الإدارة المختلفة.

وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج الاقتصاد

أولاً - معلومات أولية:

1. **العنوان:** وثيقة المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية لبرنامج الاقتصاد.

2. **التاريخ:** 11 أيار 2010م.

3. **منسق الفريق المسؤول:** الدكتور خضر الأورفلي.

ثانياً - معلومات مهنية:

4. **مقدمة عن برنامج الاقتصاد:**

يختص علم الاقتصاد بدراسة الإنتاج والتبادل والاستهلاك، أي دراسة تخصيص الموارد أو المصادر وطرائق إدارة وإنتاج السلع والخدمات بأسلوب يسمح بتلبية حاجات ورغبات أفراد المجتمع. ويكمن أحد أهم أهداف هذا العلم في تحقيق التقدم والتطور الاقتصادي في المجتمع المعني، الذي يتجسد في زيادة الناتج والدخل الكليين عن طريق التراكم الرأسمالي وزيادة حجم القوة العاملة والتطور التكنولوجي، وبالتالي الثروة، وهذا يدخلنا في معالجة القضايا المنبثقة عن تلك الأهداف الرئيسية، نذكر منها الأسعار والتضخم والبطالة والتوازن الاقتصادي والتلوث وغيرها.

5. **معلومات مهنية عن خريجي برنامج الاقتصاد:**

يتيح هذا البرنامج فرصة للخريج لأن يكون عنصر فاعلاً في:

1.5 المشاركة في إدارة المؤسسات والشركات الاقتصادية العامة والخاصة على مستوى التخطيط والتحليل والتنبؤ.

2.5 المشاركة في إدارة المنظمات الدولية ومراكز البحث والدراسات، بما يسهم في التنمية الاقتصادية والبشرية والدعم الفني للمشروعات الإنمائية.

3.5 العمل بفاعلية في المؤسسات الاستشارية على صعيد تحليل السوق وخدمات الأعمال ودراسات الجدوى.

6. المواصفات المميزة لخريجي برنامج الاقتصاد:

يجب أن يتميز الخريج في هذا الاختصاص بما يلي:

- 1.6 المقدرة على رصد المشاهدات واتجاهات التطور من مصادر المعلومات المختلفة (المحلية والدولية) ، وتأطيرها ضمن نشاطات جمع المعطيات بغرض تحليلها واستثمارها.
- 2.6 المقدرة على جمع البيانات بطرائق المعاينة المختلفة بشكل منهجي تمهيداً لتحليلها.
- 3.6 الاستفادة من البيانات الأولية والثانوية من خلال النمذجة الرياضية القابلة للبرمجة.
- 4.6 المقدرة على التعامل مع المعلومات الرقمية بسرعة ودقة.
- 5.6 المقدرة على فهم منطق تطور الأمور والخلفية الفكرية - الفلسفية للأنظمة الاقتصادية والاجتماعية المعمول بها.
- 6.6 المقدرة على التحليل والتركيب.
- 7.6 المقدرة على التفكير التجريدي.

7. المعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) لبرنامج الاقتصاد:

a. المعرفة والفهم:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً على فهم الآتي:

- 1 a المفاهيم الاقتصادية.
- 2 a أسس الاقتصاد الجزئي.
- 3 a أسس الاقتصاد الكلي.
- 4 a أساسيات التحليل الرياضي والإحصائي والاقتصاد القياسي.
- 5 a آلية تطور الأنظمة الاقتصادية.
- 6 a آلية التكتلات الاقتصادية والمزايا التي تنتج عن عملية الاندماج.

- a 7** آلية التنبؤ بالظواهر الاقتصادية في المستقبل من خلال الأحداث السابقة.
- a 8** مبادئ السياسات الاقتصادية.
- a 9** مبادئ الأداء الاقتصادي للمؤسسات الحكومية.
- a 10** التجريد باستخدام المبادئ الاقتصادية والنماذج الاقتصادية.
- a 11** مبادئ الاستقرار واستنباط الحلول لحل المشكلات واتخاذ القرار الاقتصادي المناسب.
- a 12** التأطير من خلال تحديد البعد الزمني والمكاني للمشكلة.
- a 13** أسس التفاوض وعرض وتقديم المشكلات الاقتصادية.
- a 14** جمع البيانات والإحصائيات الاقتصادية وأسس تحليلها وتقييمها.
- a 15** أسس التفاعل مع المستجدات والمتغيرات الاقتصادية الداخلية والخارجية.
- a 16** دور الإحصاء في التنمية السكانية والشاملة.
- a 17** طبيعة الاقتصاد السوري ومكوناته وسياساته وخططه وعلاقاته الخارجية.
- a 18** أسس الإنتاج والاستهلاك والتداول.
- a 19** فهم آلية التحفيز للأنشطة الاقتصادية المختلفة مثل الاستثمارات.
- a 20** فهم آلية توازن السوق والعوامل المؤثرة على اختلال السوق من خلال نماذج التوازن العام المختلفة.
- b. المهارات الذهنية:**
- يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات الآتية:
- b 1** تحديد وتحليل المشاكل الاقتصادية وترتيبها وفق أولوياتها.
- b 2** القراءة التحليلية للأحداث الاقتصادية.
- b 3** حل المشاكل الاقتصادية.
- b 4** تقييم المخاطر في الممارسات الاقتصادية.

b 5 اتخاذ القرارات المهنية في ضوء المعلومات المتاحة في صياغات اقتصادية متنوعة.

b 6 الاستنباط والاستنتاج.

c. المهارات المهنية والعملية:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العملية والمهنية الآتية:

c 1 استخدام أساليب رياضية وإحصائية (اقتصاد قياسي).

c 2 تطبيق البرمجيات الإحصائية.

c 3 توظيف المعارف والمهارات المكتسبة في مجال التخصص لتحقيق خدمة المجتمع.

c 4 تحديد مفهوم تكلفة الفرصة البديلة مع مراعاة هامش المرونة لتغطية البعد الزمني.

c 5 التعامل مع المتغيرات المؤثرة في الأنشطة الاقتصادية.

c 6 إدارة الأزمات الاقتصادية غير المتنبئ بها.

c 7 مناقشة وتحليل وتقييم الأداء الاقتصادي للسياسات الحكومية.

c 8 ممارسة تقييم الأداء الاقتصادي للمؤسسات الحكومية.

c 9 وضع الخطط وفق آليات عمل السوق.

d. المهارات العامة والقابلة للانتقال:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العامة الآتية:

d 1 إدارة الذات والمبادرة الفردية والتحفيز الشخصي.

d 2 تنظيم العمل الفردي وفي إطار الوحدات التنظيمية.

d 3 إدارة الوقت بشكل فعال.

d 4 الاستخدام الفعال لتكنولوجيا الاتصالات والمعلومات في مجال تطبيقات الأعمال.

d 5 الاتصال والتواصل والتأثير والمقدرة على توصيل الأفكار والنتائج وعرضها باستخدام الوسائل الملائمة.

- d 6 إعداد تقارير الأعمال والعرض والتقديم.
- d 7 التفاوض والإقناع ومهارات الاصغاء الفعال.
- d 8 العمل ضمن فريق متكامل ومتجانس وفعال.
- d 9 التعامل مع أنماط الشخصية العديدة في مجال العمل.
- d 10 احترام الخصوصية وخصوصيات الآخرين في الحياة والعمل.
- d 11 امتلاك الوعي الذاتي والانفتاح الثقافي وقبول الآخر والتكيف مع الغير.
- d 12 تبني القيم الإيجابية في الممارسة العملية كالأمانة والنزاهة والمصداقية في العمل والعدالة والمساواة.
- d 13 الالتزام وتحمل المسؤولية وإنجاز الأعمال وفق الأسس القانونية والمعايير الأخلاقية والمهنية.
- d 14 ممارسة نشاطات الإبداع والابتكار في ميدان العمل.
- d 15 تعزيز السلوك الرشيد في استخدام الموارد وتنمية الشعور والحس الوطني بالتنمية المستدامة بهدف حماية الأجيال القادمة.
- d 16 تعزيز الحفاظ على المنافسة الشريفة في قطاع الأعمال من أجل حماية الفرد والمجتمع.
- d 17 تخطيط المسار الوظيفي والمهني.
- d 18 التعليم الذاتي والتطوير المستمر.

8. قائمة بأسماء فريق العمل لبرنامج الاقتصاد الأساسي:

- الدكتور خضر أورفلي
- جامعة حلب.
- الدكتور صطوف الشيخ حسين
- المعهد العالي لإدارة الأعمال (HIBA).

9. قائمة المراجع (References):

- 1.9 أساسيات كتب الاقتصاد من مدارس علوم الاقتصاد المختلفة.

لمزيد من المعلومات يرجى الاتصال

مجلس التعليم العالي

تلفاكس: 00963 11 2 126336

البريد الإلكتروني: cohe@scs-net.org

co.hi.edu@gmail.com

مديرية التقويم والاعتماد

هاتف: 00963 11 2 129861

00963 11 2 129870

فاكس: 00963 11 2 13 1075

البريد الإلكتروني: accredit@mhe.gov.sy