

استبانة تقييم ورشة العمل

تطوير مهارات الانضباط الذاتي لدى طلاب المدارس

لدى تحليل نتائج الاستبانة المتعلقة بتقييم ورشة العمل (تطوير مهارات الانضباط الذاتي لدى طلاب المدارس). تبين الآتي:

حجم العينة: ٢٠

البيانات الشخصية

- العمر:

٤٥-٤١	٤٠-٣٦	٣٥-٣١	٣٠-٢٦	٢٥-٢٠
%١٠	%٢٠	%٢٠	%٣٥	%١٥

- الجنس: ذكر ٣٥% - إناث ٦٥%

- المستوى التعليمي/المهني:

طالب دبلوم تأهيل تربوي	خريج دبلوم تأهيل تربوي
%٨٥	%١٥

أولاً: تقييم محتوى الورشة

م	البند	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
١	ما رأيك في محتوى الورشة بشكل عام؟	%٦٠	%٣٥	%٥		
٢	الورشة مفيدة في تطوير الانضباط الذاتي؟	%٥٠	%٤٥	%٥		
٣	هل المعلومات والنظريات التي تم تقديمها في الجلسات كانت كافية ووافية؟	%١٥	%٥٥	%٢٥	%٥	
٤	ما تقييمك للأنشطة والتمارين التي تم تقديمها؟	%٤٠	%٤٠	%٢٠		

ثانياً: تقييم المشرفين

م	البند	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
١	معرفة المشرف بالموضوع	%٧٥	%٢٠	%٥		
٢	قدرة المشرف على توصيل الأفكار بوضوح وسلاسة	%٨٠	%١٠	%١٠		
٣	تعامل المشرف مع المشاركين وتشجيعه على المشاركة الفعالة	%٨٥	%١٥			
٤	ما رأيك في التنسيق بين المشرفين في كل جلسة؟	%٦٥	%٣٥			

ثالثاً: التقييم العام للتنظيم

م	البند	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
١	ما رأيك في تنظيم الورشة من حيث الوقت والجدول الزمني؟	%٤٠	%٤٠	%١٠	%١٠	
٢	هل كانت البيئة والأدوات المتوفرة ملائمة لتحقيق أهداف الورشة؟	%٥٠	%٤٠	%١٠		
٣	التقييم العام لتجربتك في الورشة	%٥٥	%٣٥	%١٠		

رابعاً: الملاحظات والاقتراحات

١. ما الإيجابيات و السلبيات التي لاحظتها أثناء حضور الجلسات؟

الإيجابيات

١. زيادة الخبرة والتعلم:

- إضافة خبرات جديدة وطرق جميلة للتعامل مع الطلاب، مما يعكس تأثيراً إيجابياً على أسلوب التعليم.
- تعلم أساليب تربوية وتوضيح جوانب غامضة بالنسبة للمعلمين مثل القوانين الصفية وأهمية الانضباط الذاتي في الحياة بشكل عام.
- اكتساب مهارات جديدة في التعامل مع الطلاب وطرح حلول فعالة.
- استماع للمشاركين في الورشة ساعد على اكتشاف جوانب جديدة في الذات.
- التفاعل، التعارف، التعاطف والمشاركة بين الحاضرين.

٢. أداء المحاضرين:

- المحاضرون كانوا على دراية جيدة بالمعلومات والخبرة التي يقدمونها.

٣. التنظيم والمحتوى:

- تنظيم الورشة بشكل سلس وهادئ، مما ساعد على مشاركة الآراء والتجارب الشخصية.
- طرح الأسئلة في بداية الجلسة جعلها أكثر تفاعلاً.
- تقسيم الورشة إلى جلسات أبعد الملل عن المشاركين.

٤. التفاعل والمشاركة:

- التفاعل الفعّال والمشاركة النشطة من المشاركين.
- تبادل الخبرات بين المشاركين ساعد على إثراء الورشة.

٥. الأجواء والبيئة:

- الجو الإيجابي، التدفئة الجيدة، والمرونة في إيصال المعلومات.
- العمل الجماعي والتعاون بين المشاركين.
- المحبة والألفة بين الحضور.

٦. الأنشطة:

- الورشة قدمت أنشطة متنوعة، مما ساعد في إشراك المشاركين وتحقيق الاستفادة القصوى.
- التنويع في طريقة سير الورشة ساعد على إبقاء الجو نشطاً.

السلبيات

١. التسلسل وعدم التعمق:

- أحياناً كان هناك بعض الارتباك في تسلسل الأفكار خلال العرض التقديمي.
- ضياع الفكرة الرئيسية أحياناً كان يسبب بعض التشويش.

٢. محتوى الورشة:

- كان من الأفضل تعميق بعض المواضيع مثل المهارات الصفية والتركيز على القواعد الخاصة بكل فئة عمرية للطلاب.

- غياب بعض المعلومات المتعلقة بالمهارات الصفية كان ملموساً.

٣. الوقت والأنشطة:

- كان هناك حاجة إلى فاصل قصير (حوالي ١٠ دقائق) بين الجلسات لإراحة المشاركين.
- الورشة قد تكون أكثر فائدة لو كانت تمتد على مدار يومين أو ثلاثة.

- بعض المشاركين شعروا بضيق الوقت.

٤. الأنشطة العملية:

- قلة النشاطات العملية ووجود تركيز أكبر على الإلقاء النظري.

٥. محدودية الفئة المستهدفة:

- حبذا لو تم تحديد الفئة العمرية للطلاب بشكل أكثر دقة ليتناسب الموضوع مع احتياجاتهم.

٢. ما هي المواضيع أو المهارات التي ترغب أن تُطرح في الورش القادمة؟

أهم المواضيع والمهارات المقترحة للورش القادمة:

١. أساليب وتقنيات التدريس

- طريقة التحضير للدروس: كيفية تنظيم الدروس بطرق جديدة وفعالة.
- أساليب جديدة للتدريس: استراتيجيات متنوعة لتعزيز فعالية التعليم.
- استراتيجيات التعلم النشط: استراتيجيات تتناسب حلقة التعليم الثانية.
- استراتيجيات التدريس الحديثة: دمج التقنيات الحديثة مع أساليب التدريس التقليدية.
- توظيف الذكاء الاصطناعي في التدريس: كيف يمكن استخدام الذكاء الاصطناعي لتحسين طرق التدريس والتفاعل مع الطلاب.

٢. التعامل مع الطلاب وتنمية مهاراتهم

- تنمية الثقة بالنفس والتغلب على الخجل: تقنيات لبناء الثقة الذاتية لدى الطلاب.
- مهارات لجذب انتباه الطلاب: استراتيجيات لتحفيز انتباه الطلاب داخل الصف.
- التعامل مع حالات الدمج: استراتيجيات التعامل مع الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.
- التعامل مع الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة: طرق الدعم والتفاعل مع هذه الفئة.
- فن احترام الطفل لذاته وللآخرين: تعليم الطلاب احترام الذات والآخرين.
- طريقة تعليم الطفل حب التعلم والانضباط: طرق لتعليم الأطفال كيفية احترام التعليم والتمسك به.

٣. الإدارة الصفية والانضباط

- الإنضباط الذاتي في العصر التكنولوجي: كيفية تحقيق الانضباط الذاتي لدى الطلاب في ظل التحديات المعاصرة.
- الإنضباط الذاتي في المدارس السورية: تحديات وحلول تتعلق بالانضباط الذاتي في السياق السوري.

- إضاءة على أساليب تربوية لتحقيق النجاح :أساليب تعليمية تُسهم في تحقيق نتائج تعليمية أفضل.
- مناقشة فكرة التمر والعدوانية بين الطلاب :كيفية التعامل مع هذه الظواهر في البيئة المدرسية.

٤. التقنيات الحديثة والتعليم عن بُعد

- دمج التقانة بالتعليم :كيفية استخدام التكنولوجيا بشكل فعال في التعليم.
- التعليم عن بُعد :تحدياته وحلول جديدة لتطويره.
- الذكاء الصناعي :مخاطره وكيفية الاستفادة منه في مجال التعليم.

٥. الدعم النفسي والجانب النفسي في التعليم

- الدعم النفسي للطلاب :كيفية توفير الدعم النفسي للطلاب خلال فترة الدراسة.
- الإضاءة على الجانب النفسي :أهمية دمج الجانب النفسي في العملية التعليمية.
- لغة الجسد :دور لغة الجسد في تفاعل المعلم مع الطلاب وتحقيق الانضباط داخل الصف.

٦. تطوير المهارات المهنية

- تطوير المهارات المهنية ودخول سوق العمل :تدريب المعلمين على المهارات التي تتيح لهم التكيف مع سوق العمل.
- إدارة الوقت في الحصة الدراسية :كيفية تنظيم الوقت بشكل فعال خلال الدرس لتحقيق أقصى استفادة.

٧. القوانين والحقوق

- قوانين حماية حقوق الطفل :أهمية توعية المعلمين بحقوق الأطفال في المؤسسات التربوية.

٨. اقتراحات تنظيمية للورش

- مدة الورشة :اقتراح بتمديد أيام الورشة وتقليص مدة الجلسات (مثلاً ٣ ساعات) لتوفير فرص تطبيق عملي أكبر.

٣. هل لديك أي ملاحظات أو اقتراحات لتحسين ورش العمل القادمة؟

أهم الملاحظات والاقتراحات لتحسين ورش العمل القادمة:

١. المحتوى وأساليب العرض

- توسيع المحتوى العملي:
 - زيادة الأنشطة العملية لترسيخ المعلومات النظرية.
 - خلق بيئة تجريبية (تعليم مصغر) لتطبيق ما تم تعلمه من طرق انضباط ذاتي.

○ عرض نماذج ملتيميديا أكثر مثل الفيديوهات التوضيحية.

• تحسين الأمثلة العملية:

○ الاستفاضة في الحديث عن أمثلة حية وطرق التعامل لتحقيق الانضباط الذاتي.

• تلخيص ومتابعة:

○ تقديم ملخص عن أهم الأفكار التي تم مناقشتها وإرساله للمشاركين.

○ تسجيل الورشة فيديو ومشاركتها مع المشاركين.

• الأسئلة والنقاش:

○ طرح عدد أكبر من الأسئلة المتعلقة بموضوع الورشة لتعميق الفهم.

٢. التنظيم والشكل العام للورش

• عدد الجلسات ومدة الورش:

○ زيادة عدد الجلسات.

○ تقليل فترة التعارف والاستفادة بشكل أكبر من تجارب الآخرين.

• أداء المدربين:

○ ضمان أن يكون الأداء بنفس المستوى لجميع المدربين.

٣. الفئات المستهدفة والمشاركة

• توسيع الشريحة المستهدفة:

○ شمول الحضور ليضم المعلمين، الأهل، والطلاب.

○ استهداف المعلمين والمعلمات من المدارس العامة والخاصة، وليس فقط الخريجين أو طلاب الدبلوم.

• زيادة تفاعل المتعلمين:

○ مشاركة المتعلمين بأنشطة حركية.

٤. الشكر والتناء

• التقدير والإشادة:

○ شكر القائمين على الورشة مع الإشادة بالجهود المبذولة.

○ الإعراب عن الرغبة في تكرار التجربة في المستقبل.

- مكان الورش: إقامة الورشات في المدارس العامة والخاصة لتطوير خبرات ومهارات المعلمين.

تحليل البيانات:

تحليل بيانات تقييم الورشة

١. تحليل البيانات الشخصية للمشاركين

- الفئات العمرية: أغلب المشاركين (٣٥%) تتراوح أعمارهم بين ٢٦-٣٠ سنة، مما يشير إلى استهداف الورشة للفئة الشبابية النشطة في مجال التعليم.
- الجنس: الأغلبية إناث بنسبة ٦٥% مقابل ٣٥% ذكور، مما يعكس ميل الإناث للمشاركة الأكبر في مثل هذه الأنشطة.
- المستوى التعليمي/المهني: ٨٥% من المشاركين هم طلاب دبلوم تأهيل تربوي، و ١٥% خريجون، مما يظهر تركيز الورشة على شريحة الطلاب الذين لا يزالون في مرحلة التأهيل.

٢. تقييم محتوى الورشة

- المحتوى العام: ٦٠% من المشاركين قيموا محتوى الورشة بـ"ممتاز"، و ٣٥% بـ"جيد جدًا"، مما يشير إلى رضا عام مرتفع. نسبة قليلة (٥%) صنفوا المحتوى بـ"جيد"، دون وجود تقييمات "مقبول" أو "ضعيف".
- فائدة الورشة لتطوير الانضباط الذاتي: الأغلبية (٥٠%) اعتبروا الورشة ممتازة في تحقيق هذا الهدف، و ٤٥% صنفوها بـ"جيد جدًا". نسبة صغيرة جدًا (٥%) صنفها الفائدة بـ"جيد"، مما يدل على تحقيق هدف الورشة بشكل عام.
- كفاية المعلومات والنظريات: ٧٠% (١٥% ممتاز، ٥٥% جيد جدًا) اعتبروا المعلومات كافية، لكن ٢٥% صنفوها بـ"جيد" و ٥% بـ"مقبول"، مما يشير إلى وجود مساحة لتحسين عمق أو تنوع المعلومات.
- الأنشطة والتمارين: حصلت على تقييم ممتاز أو جيد جدًا بنسبة ٨٠% بالتساوي (٤٠% لكل فئة)، بينما ٢٠% صنفوها بـ"جيد"، مما يعكس رضا كبير مع فرصة لتحسين الأنشطة العملية.

٣. تقييم المشرفين

- معرفة المشرف بالموضوع: ٧٥% "ممتاز"، و ٢٠% "جيد جدًا"، مما يدل على ثقة المشاركين بقدرات المشرفين. نسبة قليلة (٥%) قيموا المعرفة بـ"جيد"، دون تقييمات أقل.
- قدرة المشرف على توصيل الأفكار: حصلت على أعلى تقييم: ٨٠% "ممتاز"، و ١٠% "جيد جدًا"، مع ١٠% "جيد"، مما يظهر كفاءة عالية في التواصل.

▪ تشجيع المشاركين على التفاعل: التقييم كان مرتفعاً جداً، ٨٥% "ممتاز" و ١٥% "جيد جداً"، مما يعكس نجاح المشرفين في تحفيز المشاركة.

▪ التنسيق بين المشرفين: ٦٥% "ممتاز" و ٣٥% "جيد جداً"، مما يشير إلى تنظيم جيد وتنسيق فعال بين المشرفين.

٤. التقييم العام للتنظيم

▪ تنظيم الوقت والجدول الزمني: ٨٠% من المشاركين اعتبروا التنظيم "ممتاز" أو "جيد جداً" بالتساوي (٤٠% لكل فئة).

▪ ١٠% رأوا التنظيم "جيد"، و ١٠% "مقبول"، مما يشير إلى بعض التحديات في إدارة الوقت أو الجدول.

▪ البيئة والأدوات: ٩٠% من المشاركين رأوا البيئة ملائمة (٥٠% "ممتاز" و ٤٠% "جيد جداً"). ١٠% صنفوا البيئة

بـ"جيد"، مما يشير إلى رضا عام عن الموارد المتوفرة.

▪ التقييم العام للتجربة: ٥٥% "ممتاز"، و ٣٥% "جيد جداً"، و ١٠% "جيد"، مما يعكس تجربة إيجابية للغاية للمشاركين.

نقاط القوة:

١. المشرفون: معرفة واسعة، قدرة ممتازة على توصيل الأفكار، وتشجيع التفاعل.

٢. محتوى الورشة: جودة المحتوى وفعاليته في تحقيق أهداف الورشة.

٣. التنظيم: بيئة وأدوات ملائمة، وجدول زمني مرضٍ عمومًا.

مجالات التحسين:

١. كفاية المعلومات: يمكن تقديم معلومات أكثر عمقاً أو أمثلة عملية إضافية.

٢. الأنشطة والتمارين: زيادة الأنشطة العملية لتناسب توقعات المشاركين.

٣. إدارة الوقت: تحسين تنظيم الوقت وتقليل الفجوات المحتملة في الجدول الزمني.

الورشة حققت نجاحاً كبيراً في تلبية احتياجات المشاركين، مع وجود فرص للتحسين في بعض الجوانب لضمان رضا أعلى واستفادة أكبر.

تحليل الأسئلة المفتوحة

الإيجابيات التي لاحظها المشاركون ودلالاتها:

١. زيادة الخبرة والتعلم:

- الدلالة: وجود حاجة واضحة لدى المعلمين لاكتساب مهارات تربوية جديدة. وكذلك تعطش المشاركين لمفاهيم أكثر

عمقاً حول القوانين الصفية والانضباط الذاتي يعكس رغبة في تحسين الأداء داخل الصفوف الدراسية.

- ما يعكسه: الورشة كانت ناجحة في سد فجوات معرفية مهمة وإحداث تأثير ملموس في الجانب التعليمي.

٢. أداء المحاضرين:

- الدلالة: التقدير العالي للمحاضرين يعكس كفاءتهم وقدرتهم على إيصال المعلومات بطرق فعّالة.
- ما يعكسه: الاختيار الجيد للمحاضرين كان عاملاً مهماً في تعزيز تجربة المشاركين.

٣. التنظيم والمحتوى:

- الدلالة: المشاركون لاحظوا وجود تخطيط مسبق جيد، مما ساهم في تنظيم الأفكار وتقديمها بشكل واضح. وكذلك تقسيم الجلسات وإشراك المشاركين في الأسئلة يعكس حرص القائمين على الورشة على تفاعل الحاضرين.
- ما يعكسه: المشاركون يقدرّون الورشات التي توفر بيئة منظمة وتشجع الحوار والتفاعل.

٤. التفاعل والمشاركة:

- الدلالة: التفاعل بين المشاركين والمشرفين يعكس نجاح الورشة في خلق بيئة تشاركية تدعم التعلم الجماعي.
- ما يعكسه: وجود اهتمام من الحاضرين بالمشاركة في النقاشات وتبادل الخبرات يُظهر وعياً بأهمية العمل التعاوني.

٥. الأجواء والبيئة:

- الدلالة: الشعور بالراحة والود بين المشاركين يدل على تصميم الورشة لتكون بيئة داعمة خالية من التوتر.
- ما يعكسه: البيئة المناسبة تُعتبر عاملاً حاسماً لنجاح الورشات التدريبية.

٦. الأنشطة:

- الدلالة: التنوع في الأنشطة يعكس وعياً بأهمية كسر الرتابة وتحفيز المشاركين.
- ما يعكسه: المشاركون يفضلون الورش التي تحتوي على أنشطة تفاعلية أكثر من مجرد محاضرات نظرية.

٢. السلبيات التي أثّرت ودلالاتها:

١. التسلسل وعدم التعمق:

- الدلالة: ارتباك في تقديم المعلومات أحياناً يعكس حاجة لتحسين مهارات تنظيم المحتوى أو تقديمه بطريقة أكثر تسلسلاً. وكذلك الإشارة إلى غياب العمق في بعض المواضيع يبرز توقعات المشاركين بأن تكون الورشة شاملة.
- ما يعكسه: ضرورة تحسين تسلسل الأفكار وطرح مواضيع أكثر تفصيلاً لتلبية احتياجات المشاركين.

٢. محتوى الورشة:

- الدلالة: غياب التفصيل في بعض المهارات الصفية يبرز توقعات أكبر بتقديم حلول عملية واضحة.
- ما يعكسه: وجود فجوة بين المحتوى المُقدّم واحتياجات الحضور العملية.

- الدلالة: الإشارة إلى ضيق الوقت وغياب فواصل يعكس حاجة لتنظيم أفضل للجلسات لتجنب الإرهاق. وكذلك اقتراح تمديد الورشة إلى أيام إضافية يعكس رغبة المشاركين في استثمار أطول في التعلم.
- ما يعكسه: توقعات الحضور بأن توفر الورشة تجربة تعليمية شاملة تأخذ بعين الاعتبار راحتهم وسعة الوقت.

٤. الأنشطة العملية:

- الدلالة: نقص الأنشطة العملية يبرز أهمية وجود تطبيق عملي لربط النظريات بالواقع.
- ما يعكسه: المشاركون يفضلون نماذج حية أو تطبيقات عملية لمساعدتهم في نقل التعلم إلى البيئة الصفية.

٥. محدودية الفئة المستهدفة:

- الدلالة: الإشارة إلى تحديد الفئات العمرية يعكس رغبة في تكييف المحتوى مع الاحتياجات المختلفة.
- ما يعكسه: توقعات بوجود مواءمة أكبر بين الورشة والمستوى العمري أو التعليمي للطلاب.

٣. المواضيع المقترحة للورش القادمة ودلالاتها:

١. أساليب وتقنيات التدريس:

- الدلالة: التركيز على استراتيجيات حديثة مثل التعلم النشط أو توظيف الذكاء الاصطناعي يعكس وعياً بأهمية تطوير مهارات التدريس بما يتماشى مع التغيرات التكنولوجية.

- ما يعكسه: وجود فجوة بين الطرق التقليدية التي يمارسها المعلمون والتقنيات الحديثة التي يرغبون في تعلمها.

٢. التعامل مع الطلاب وتنمية مهاراتهم:

- الدلالة: الاهتمام بالمهارات النفسية والاجتماعية يعكس تحديات يواجهها المعلمون في فهم ودعم طلابهم.
- ما يعكسه: حاجة ماسة لتطوير برامج تُركز على الجانب النفسي والعاطفي في التعليم.

٣. الإدارة الصفية والانضباط:

- الدلالة: طرح مواضيع متعلقة بالانضباط الذاتي يشير إلى تحديات يومية تواجه المعلمين في إدارة الصفوف.
- ما يعكسه: رغبة في الحصول على استراتيجيات عملية لإدارة الصفوف وتعزيز انضباط الطلاب.

٤. التقنيات الحديثة والتعليم عن بعد:

- الدلالة: الإشارة إلى التعليم عن بعد والذكاء الاصطناعي يعكس تأثير التحولات التكنولوجية الحديثة على التعليم.
- ما يعكسه: رغبة المعلمين في التكيف مع المتغيرات التقنية لتحسين الأداء التعليمي.

٥. الدعم النفسي:

- الدلالة: الاهتمام بالدعم النفسي يُظهر وعياً بأهمية الصحة النفسية للطلاب كجزء من العملية التعليمية.

- ما يعكسه: اهتمام المعلمين بالجانب النفسي كعامل أساسي في تعزيز التحصيل الأكاديمي.

٤. الاقتراحات التنظيمية ودلالاتها:

١. زيادة الأنشطة العملية:

- الدلالة: الرغبة في تعزيز التطبيق العملي يعكس حاجة لإثراء الجانب التجريبي في الورش.

- ما يعكسه: تأكيد على أهمية الممارسة العملية كجزء لا يتجزأ من التدريب.

٢. تحسين التفاعل:

- الدلالة: اقتراح زيادة الأسئلة والأنشطة يعكس حرص المشاركين على المشاركة بشكل أعمق.

- ما يعكسه: وجود استعداد لدى المشاركين للتعلم النشط والاندماج في الورشة.

٣. زيادة الجلسات وتحسين الوقت:

- الدلالة: المطالبة بزيادة الجلسات وتقليل مدة الجلسة يعكس وعي المشاركين بأهمية التوازن بين الكثافة الزمنية

وجودة التعلم.

- ما يعكسه: توقعات بأن تكون الورش شاملة ولكن مريحة.

٤. توسيع الفئات المستهدفة:

- الدلالة: الرغبة في إشراك الأهل والطلاب تُظهر أهمية الشمولية في العملية التعليمية.

- ما يعكسه: وعي بأهمية التكامل بين الأدوار المختلفة في التعليم.

الاستنتاج العام:

- الورشة حققت نجاحًا كبيرًا، لكن هناك حاجة للتطوير: المشاركون وجدوا قيمة تعليمية كبيرة، لكنهم أشاروا إلى

جوانب يمكن تحسينها مثل التركيز على الأنشطة العملية وتخصيص الوقت بشكل أفضل.

- المواضيع المقترحة تعكس اتجاهات التعليم الحديثة: مثل التركيز على الذكاء الاصطناعي، التعلم النشط، والدعم

النفسي، مما يعكس تطلعات المشاركين لمواكبة تطورات المجال.

- التنظيم والشمولية ضروريان: هناك حاجة لتوسيع الفئات المستهدفة وضمان توازن بين الجانب النظري والعملي، مع

تحسين إدارة الوقت والجلسات.

حمص ٢٨ / ١١ / ٢٠٢٤ م.

عميد كلية التربية الثانية

د. باسل حمدو العرنوس